

बिहार कर्मचारी चयन आयोग,

पो0-वेटनरी कॉलेज, पटना-14

आरक्षी अवर निरीक्षक के पद पर नियुक्ति हेतु आवेदन प्रपत्र

(केवल एस0एल0पी0 संख्या-1240-1244/2011 के न्याय निर्णय से आच्छादित अभ्यर्थियों के लिए)

आवेदन को बड़े-बड़े साफ अक्षरों में यथासंभव 'अंग्रेजी' में भरें। अंकों की प्रविष्टि में अंग्रेजी अंकों का प्रयोग करें। एक बाक्स में एक ही अक्षर, अंक या चिन्ह(, - / . √ आदि) लिखें और दो शब्दों/नाम के दो भागों के बीच एक बाक्स को खाली छोड़ दें।

पासपोर्ट आकार का  
रंगीन फोटो चिपकाएँ।

1. अनुक्रमांक-  विज्ञापन संख्या-704 का अनुक्रमांक-   
(केवल कार्यालय प्रयोग के लिए)

2. **विज्ञापन संख्या** - **पदनाम**  
(1) 0511 - आरक्षी अवर निरीक्षक

3. आवेदक का पूरा नाम:-

अंग्रेजी में-

हिन्दी में -

4. पिता/पति का नाम:-

5. स्थायी पता:-

6. जन्म तिथि:-

(माध्यमिक/उच्चतर माध्यमिक प्रमाण पत्र के अनुसार)

दिन   महीना   वर्ष

7. आरक्षण कोटि:-

(संबंधित बाँक्स में सही √ का चिन्ह लगायें)- सामान्य  अनुसूचित जाति  अनु० जनजाति  पिछड़ा वर्ग  अत्यंत पिछड़ा वर्ग   
(केवल बिहार के स्थायी निवासी के लिए)

8. लिंग-

(सही बाँक्स में सही √ का चिन्ह लगायें) पुरुष  महिला

9. यदि आप बिहार राज्य के स्थायी निवासी हैं तो प्रथम बाँक्स सही √ का चिन्ह लगायें,

अन्यथा दूसरे बाँक्स में राज्य/केन्द्रशासित का नाम लिखें-

10. दूरभाष/मोबाईल संख्या-

11. पत्राचार का पता:-

पासपोर्ट आकार का  
रंगीन फोटो चिपकाएँ।

नाम-.....

पिता/पति का नाम:-.....

पता:-.....

.....

.....

पिन कोड-

आवेदक का पूरा हस्ताक्षर

अंग्रेजी में

हिन्दी में

12. ऊँचाई- .....से.मी.  
 13. सीना (बिना फुलाये हुए)- ..... से.मी.  
 सीना (फुलाने पर)- ..... से.मी.  
 14. वजन.....कि.ग्रा.  
 15.

परीक्षा उत्तीर्ण	बोर्ड/कौन्सिल/विश्वविद्यालय	वर्ष	अंकों का प्रतिशत	श्रेणी	मुख्य विषय
माध्यमिक या समकक्ष					
इण्टर या समकक्ष					
स्नातक या समकक्ष					

16. शुल्क की विवरणी-

पोस्टल ऑर्डर संख्या	राशि	पोस्ट ऑफिस का नाम	पोस्टल आर्डर निर्गत तिथि
<b>कुल-</b>			

17. शरीर में पहचान के दो चिन्ह:- (1).....  
 (2).....

18. ऐच्छिक विषय:- (1).....(2).....

19. घोषणा:- मैं एतद् द्वारा घोषणा करता हूँ कि मैं भारत का नागरिक हूँ । उपरोक्त विवरण सत्य, पूर्ण एवं मेरे समझ एवं विश्वास से सही है । मैं अविवाहित हूँ/विवाहित हूँ और मुझे एक पत्नी है । मैं माँग किये जाने पर मेरे द्वारा आवेदन में संलग्न किये गये सभी प्रतियों के मूल प्रमाण पत्र प्रस्तुत करूँगा । यदि किसी मामले में कोई सूचना गलत या झूठा पाया जायेगा तो मेरे अभ्यर्थित्व के रद्द होने और नियुक्ति में यदि उक्त मामला पाया जायेगा तो मेरी सेवा बर्खास्तगी की जबाबदेही मेरी होगी और इसके लिए मैं किसी कानूनी कार्रवाई के लिए जिम्मेवार होऊँगा ।

मैं आयोग द्वारा विज्ञापन में और निर्देशों में निर्धारित सभी शर्तों का पालन करूँगा ।

दिनांक:-.....

आवेदक का हस्ताक्षर ।

20. अनुलग्नक:-

- आवेदन पत्र
- जन्म तिथि के लिए मैट्रिक या समकक्ष प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति ।
- स्नातक प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति ।
- जाति प्रमाण पत्र/क्रीमीलेयर में नहीं रहने संबंधी प्रमाण पत्र के साथ (जहाँ लागू हो) ।
- आवासीय प्रमाण पत्र ।
- पत्राचार का पता लिखा हुआ 7.5"x4.5" साइज का लिफाफा जिसमें दो पासपोर्ट साइज फोटो रखें ।
- परीक्षा शुल्क के रूप में दिया गया पोस्टल आर्डर ।
- अन्य ।

कृपया सही 'V' का चिन्ह उपरोक्त सूची में संलग्न किये गये अनुलग्नकों पर लगायें तथा जो अनुलग्नक संलग्न नहीं किया गया है उसमें 'X' का चिन्ह लगायें ।