

ಮೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆ

POLCET-2015

(ISO: 9001-2008 ಪ್ರಮಾಣಿತ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ)

ಹೈದರಬಾದ್ ಕನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶದ ಸರ್ಕಾರಿ ಮೊಲೀಸ್ ಕಾನ್ಸ್ಟೇಬಲ್ ಹುದ್ದೆಗಳ ವಿಶೇಷ ನೇಮಕಾತಿ

ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸಂಖ್ಯೆ: 03/ನೇಮಕಾತಿ-4/2015-16.

ವಿಷಯ: ಹೈದರಬಾದ್-ಕನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಸ್ಥಳೀಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಮೊಲೀಸ್ ಕಾನ್ಸ್ಟೇಬಲ್ (ಮರುಪ್ರ) ಹುದ್ದೆಗಳ ವಿಶೇಷ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಕುರಿತು.

~*~*~*

1. ಕನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ, ಮೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಹೈದರಬಾದ್-ಕನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಸ್ಥಳೀಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಮೊಲೀಸ್ ಕಾನ್ಸ್ಟೇಬಲ್ (ಮರುಪ್ರ) ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಕನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮೊಲೀಸ್ ಲಿಪಿಕ ನೋಕರರ ಸೇವೆಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ (ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮ 2004 ಮತ್ತು ಅದರ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ನಿಯಮ, 2009, ಕನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮೊಲೀಸ್ ಲಿಪಿಕ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ (ನೇಮಕಾತಿ) (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ನಿಯಮಗಳು 2014, ಕನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯೋಗ (ಹೈದರಬಾದ್-ಕನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲಾತಿ) ಆದೇಶ, 2013, ಕನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯೋಗ (ಹೈದರಬಾದ್-ಕನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲಾತಿ) (ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ನೀಡಿಕೆ) ನಿಯಮಗಳು, 2013 ಮತ್ತು ಕನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವೆಗಳು (ಸಾಮಾನ್ಯ ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಾವಳಿ 1977 ಹಾಗೂ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಯಪಡಿಸಿದ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಆಗುವ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳ ಅನುಸಾರ ಈ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುತ್ತ ಅರ್ಹ ಸ್ಥಳೀಯ (ಹೈದರಬಾದ್-ಕನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಒಳಪಡುವ) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕೃತ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ www.ksp.gov.in ನಲ್ಲಿ ಅನ್-ಲೈನ್ (On-line) (ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಮಾರ್ಗ) ಮುಖಾಂತರ ಮಾತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಖಿದ್ದಾಗಿ ಅಥವಾ ಅಂಚೆ ಮೂಲಕ ಪತ್ರೇಕವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುವದಿಲ್ಲ.

ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ : ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು “ಅನುಭಂಧ-ಎ” ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣವನ್ನು ನೋಡಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

2. ಶುಲ್ಕ:

ಸಾಮಾನ್ಯ ಅರ್ಹತೆ, ಪ್ರವರ್ಗ 2(ಎ), 2(ಬಿ), 3(ಎ), 3(ಬಿ) ಗೆ ಸೇರಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ	250/-
ಪರಿಶೀಲಿತ ಜಾತಿ, ಪರಿಶೀಲಿತ ಪಂಗಡ, ಪ್ರವರ್ಗ-1ಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ	100/-

ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕವನ್ನು State Bank of Mysuru / State Bank of Hyderabad ಗಳ ಅಧಿಕೃತ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕೆನ ಕಫೇರಿ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಚಲನ್ ನೀಡಿ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಬೇಕು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಒಮ್ಮೆ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದ ನಂತರ ಅದನ್ನು ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿಯೂ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಅದನ್ನು ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯು ನಡೆಸುವ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಪರಿಕ್ಷೆ ಅಥವಾ ನೇಮಕಾತಿಗಳಿಗೆ ಹೊಂದಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಮೇಲಿನ ಕಾಲಂಗಳಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದಂತೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗೆ ಅನ್ನಯಿಸುವ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ನಗದು ರೂಪದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿದ ಅಧಿಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕೆನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (ಪಾವತಿಸುವ ವಿವರಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಾರಾದಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ). ಇಡೀ, ಮೌಷ್ಣ್ಯ ಅರ್ಡರ್, ಮನಿ ಅರ್ಡರ್ ಇವರಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

3. **ಅನ್-ಲೈನ್ (On-line) ಮುಖಾಂತರ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಹಾಗೂ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸುವ ವಿಧಾನ :**

ಅರ್ಜಿದಾರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವ ಮುನ್ದು ಅಧಿಕೃತ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಓದಿಕೊಂಡು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು. ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕೃತ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ www.ksp.gov.in ನಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಓದಿಕೊಂಡು ಇರುವ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಅನ್-ಲೈನ್ ಮುಖಾಂತರ ಯಾವುದೇ ತಪ್ಪು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಬೇಕು. ತಪ್ಪು ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹವರ ವಿರುದ್ಧ ಕಾನೂನಿನಸ್ವಯ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು. ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವ ಮುನ್ದು ಅರ್ಜಿದಾರ ಒಂದು ಬಿಳಿ ಹಾಳೆಯ ಮೇಲೆ ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಅಳತೆಯ

ಬಣ್ಣದ ಭಾವಚಿತ್ರವನ್ನು ಮತ್ತು ಸಹಿಯನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ (Soft Copy - less than 250 KB) ಸ್ಕ್ಯಾನ್ ಮಾಡಿಟ್ಯೂಕೋಂಡಿರಬೇಕು. ನಂತರ ಅರ್ಜಿದಾರನ ಹೆಸರು, ಜಾತಿ, ಮೀಸಲಾತಿಗಳ ವಿವರ, ಮತ್ತಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ಕೊನೆಯದಾಗಿ ಸ್ಕ್ಯಾನ್ ಮಾಡಿಟ್ಯೂಕೋಂಡಿರುವ ಭಾವಚಿತ್ರ ಮತ್ತು ಸಹಿಯನ್ನು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಮುದ್ದೆನ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ (Upload) ಮಾಡುವುದು. ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಆನೋಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ತುಂಬಿ ಮುಂದುವರೆಯಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಅರ್ಜಿದಾರ ನೀಡಿರುವ ವಿವರಗಳು ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯಿಂದಲೂ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಚಲನ್ ಮುದ್ರಿಸಬಹುದು. ಚಲನ್ ಮುದ್ರಿಸಲು ಜನರೇಟ್‌ಚೆಲನ್ ಬಳಸ್ ಮೇಲೆ ಟ್ರಿಪ್ಲೆಟ್ (Triplicate) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಲನ್ ಸೃಜನೆಯಾಗುತ್ತದೆ. ಆ ಚಲನ್‌ನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ, ಆಯ್ದೆ ಮಾಡಿರುವ ಫೋಟ್, ನಿಮ್ಮ ಭಾವಚಿತ್ರ, ಪ್ರವರ್ಗ, ಮೀಸಲಾತಿಗಳ ವಿವರ ಮತ್ತು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕಗಳ ಇರುತ್ತವೆ. ಆ ಚಲನ್ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಮುದ್ರಿಸಿ/ಟ್ರಿಪ್ಲೆಟ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ನಂತರ ಅರ್ಜಿದಾರ ಮುದ್ರಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾದ ಚಲನ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಾಗಿರುವ ಒಟ್ಟು ಪರೀಕ್ಷೆ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ನಗದು ರೂಪದಲ್ಲಿಯೇ ಅಧಿಕೃತ ಎಸ್.ಬಿ.ಎಂ ಅಥವಾ ಎಸ್.ಬಿ.ಹೆಚ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕು. ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿದ ನಂತರ ಚಲನ್‌ನ 'ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಇಟ್ಟಿಕೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿದ ಮರುದಿನ ಮನಃ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕೃತ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ www.ksp.gov.in ನಲ್ಲಿ My Application ನ್ನು ಟ್ರಿಪ್ಲೆಟ್ ಮಾಡಿ, ತಮ್ಮ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ ನಮೂದಿಸಿದ ನಂತರವೇ ಅರ್ಜಿ ತೆರೆಯುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಅರ್ಜಿಯು ಸೃಜನೆಯಾಗುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಅರ್ಜಿಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಟ್ರಿಪ್ಲೆಟ್ ಮಾಡಿಟ್ಯೂಕೋಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಅರ್ಜಿ ಪ್ರತಿ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಮುಂದಿನ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಹಂತಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

- ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಪ್ರಾರಂಭದ ದಿನಾಂಕ: 27.07.2015, ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10.00 ಗಂಟೆಯಿಂದ
- ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ: : 25.08.2015, ಸಂಚಿ 06.00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ
- ಅಧಿಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಾಖೆಗಳ ಕಣ್ಣೇರಿ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ: 26.08.2015.

ಮೂಡಣಿ:

- ಮೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕೃತ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ, ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುವ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.
- ಆನೋಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಮಸ್ಯೆ ಎದುರಾದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯವಾಗಿ (Help line) 080-22943346 ಅನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ಅಗತ್ಯ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆದು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು. ಆನೋಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ತೊಂದರೆ ಎದುರಾದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸ್ಥಗಿತಗೊಳಿಸಿ ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಅಧಿಕೃತ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿದ್ದು, ಅವಶ್ಯಕತೆ ಹಾಗೂ ಸಂದರ್ಭಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ಸ್ಥಳೀಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಮೊಲೀಸ್ ಕಾನ್ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್

246

(ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣಕ್ಕೆ ಅನುಭಂಧ-'ಎ' ಅನ್ನು ನೋಡಿ)

ಮೂಡಣಿ: ಸ್ಥಳೀಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಮೊಲೀಸ್ ಕಾನ್ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ (ಮರುಷ) ಹುದ್ದೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಆಹಾರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸ್ಥಳೀಯೆತರ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಮೇಲಿನ ಹುದ್ದೆಗಳ ಆಯ್ದು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಒಂದು ವೇಳೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ತಿರಸ್ತಿಸಲಾಗುವುದು.

4. ಅಹಂತಾ ಪರತ್ವಗಳು :

- i) ಭಾರತೀಯ ನಾಗರಿಕನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.
- ii) ಒಬ್ಬ ಜೀವಂತ ಪಶ್ಚಿಮಿಗಂತ ಹೆಚ್ಚು ಮಂದಿ ಪಶ್ಚಿಯರನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಪುರುಷ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ಮತ್ತು ಈಗಾಗಲೇ ಇನ್ನೊಬ್ಬ ಹೆಂಡತಿ ಇರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಮದುವೆಯಾಗಿರುವ, ಮಹಿಳಾ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯದೇ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಅಹಂತಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
- iii) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಮಾನಸಿಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ದೃಷ್ಟಿಕವಾಗಿ ಆರೋಗ್ಯವಂತರಾಗಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಅವರ ನೇಮಕಾತಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ದಕ್ಷ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಆತಂಕವನ್ನುಂಟು ಮಾಡುವ ಸಂಭವ ಇರುವ ಯಾವುದೇ ದೃಷ್ಟಿಕ ನೂನತೆಯಿಂದ ಮುಕ್ತರಾಗಿರಬೇಕು.
- iv) ದೈರಾಬಾದ್-ಕನ್ನಾಡಕ ಪ್ರದೇಶದ ಸ್ಥಳೀಯ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿರಬೇಕು.

5. ವರ್ಯೋಮಿತಿ :

- i) ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ:

ಅಜ್ಯಾಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅಂದರೆ 25.08.2015ಕ್ಕೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ 18 ವರ್ಷ ವಯಸ್ಸಾಗಿರಬೇಕು ಹಾಗೂ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಯಸ್ಸು ಮೀರಿರಬಾರದು.

(ಅ) ಪರಿಶೀಲಿತ ಜಾತಿ, ಪರಿಶೀಲಿತ ಪಂಗಡ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ 27 ವರ್ಷಗಳು.

(ಆ) ಇತರೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ 25 ವರ್ಷಗಳು.
- ii) ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ :

ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಸ್ವೇಚ್ಛೆ ವಿಯೋಜನೆ, ಸೇವೆಯಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕಿದ ಹಾಗೂ ಸೇವಾ ನಿರ್ವತ್ತಿ ಹೊಂದಿದ ಕಾರಣದಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಮಾಡಿ ಯೋಧರಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ “ಅವರು ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅವಧಿ” ಯ ಜೊತೆಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ 03 ವರ್ಷಗಳ ರಿಯಾಯಿತಿಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಮಾಡಿ ಯೋಧ ಎಂಬ ಶಬ್ದವು ಕಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಲ್ಲಿನ ಪರಿಭಾಷೆಯ ಅಥ ಹೊಂದಿದೆ.
- iii) ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ:

ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕ ಎಂದರೆ ಸತ್ಯ ದಳಗಳಾದ ನಿಯಮಿತ ಭೂಸೇನೆ, ನೌಕಾಸೇನೆ ಮತ್ತು ವಾಯುಸೇನೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ (ಯೋಧ ಅಥವಾ ಯೋಧರಲ್ಲದ ಹುದ್ದೆಗಳಲ್ಲಿ) ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ವ್ಯಕ್ತಿ. ಆದರೆ ಡಿಫೆನ್ಸ್ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ಕೋರ್ (Defence Security Corps), ಜನರಲ್ ರಿಸರ್ವ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಫೋರ್ಸ್ (General Reserved Engineering Force), ಲೋಕ್ ಸಹಾಯಕ್ ಸೇನಾ (Lok Sahayak Sena) ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ಮಿಲಿಟರಿ ದಳ (Para Military Forces) ದಲ್ಲಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ವ್ಯಕ್ತಿ ಸೇವಕರಿಗೆ ಮತ್ತು ಮತ್ತು

(ಅ) ಅಂತಹ ಸೇನೆಯಿಂದ ನಿರ್ವತ್ತಿ ಹೊಂದಿದ ನಂತರ ನಿರ್ವತ್ತಿ ವೇತನ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ
ಅಥವಾ

(ಆ) ವ್ಯಾಪಕ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಮಿಲಿಟರಿ ಸೇವೆಯಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಹಿಡಿತಕ್ಕೂ ಮೀರಿದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳಿಂದ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪಕ ಅಥವಾ ಅಸಾಮಧ್ಯದ ಹಿಂಚಣೆ ಪಡೆದು ಅಂತಹ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದವನು.

ಅಥವಾ

(ಇ) ಸ್ವಂತ ಕೋರಿಕೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಡಿತದ ಪರಿಣಾಮದಿಂದ ಅಂತಹ ಸೇವೆಯಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆ ಹೊಂದಿದ ವ್ಯಕ್ತಿ.

ಅಥವಾ

(ಈ) ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ಕೋರಿಕೆ ಮೇರೆಗೆ ಅಥವಾ ದುನ್ಯಾಸದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ತೆಗೆದುಹಾಕಿರುವ ಅಥವಾ ಕರ್ತವ್ಯದಿಂದ ವಚಾ ಮಾಡಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅವಧಿಯನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಹೊಂದಿದ ವ್ಯಕ್ತಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಜ್ಯುಟ್ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಸೇವೆಯ ಈ ಕೆಳಗೆ ಹೆಸರಿಸಿದ ವರ್ಗದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರು:

ಇ. ನಿರಂತರ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ನಿರ್ವತ್ತಿ ಹೊಂದಿದ ಹಿಂಚಣೆದಾರರು.

ಉ. ಮಿಲಿಟರಿ ಸೇವೆಯಾಗಿ ಉಂಟಾದ ದೃಷ್ಟಿಕ ಅಸಾಮಧ್ಯತೆ ಹೊಂದಿ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ವ್ಯಕ್ತಿ.

ಇಂ. ಗ್ರಾಲಂಟ್ ಪ್ರತಿಸ್ತಿ ವಿಜೇತರು.

ವಿವರಣೆ: ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ವೈಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಯಿಂದ ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದಿದ ನಂತರ ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕರ ವರ್ಗದಿಂದ ಬರುವ ವೈಕಿಂಗ್ ಒಪ್ಪಂದವು ಪೂರ್ವಿಕಾಗಳು ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಮುನ್ನ ಉದ್ಯೋಗಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳಲು ಹಾಗೂ ಅವರಿಗೆ ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕರಿಗೆ ದೂರೆಯುವ ಎಲ್ಲಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊಂದಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ಸಮವಸ್ತುವನ್ನು ತ್ವರಿಸಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡುವವರೆಗೆ ರಾಜ್ಯ ನಾಗರಿಕ ಸೇವೆ ಅಥವಾ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೇಮಕ ಹೊಂದುವಂತಿಲ್ಲ.

- iv) ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ 36034/27/84-ಸಿಬ್ಬಂದಿ (ಎಸ್‌ಸಿಟಿ), ದಿನಾಂಕ 02.05.1985 ರಷ್ಯಾಯ ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕರು ಅವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಪ್ರಯೋಜನವಾದ ಮನರ್ ನೇಮಕವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡು ಒಂದು ಬಾರಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅಯ್ಯಿಯಾದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕರ ಸ್ಥಾನವು ಸರ್ಕಾರಿ ಉದ್ಯೋಗದ ಮನರ್ ನೇಮಕಕ್ಕೆ ರದ್ದಾಗುತ್ತದೆ. ಕನಾರ್ಚಿಕ ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ ೮೫/ಪೋಸಿಫಿ/೨೦೦೫, ದಿನಾಂಕ 02.02.2006ರ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 02.05.1985ರ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನದಲ್ಲಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ನು ಕ್ರಮ ಕ್ರೀಗೊಳ್ಳಲಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ವಿಷಯದ ಕುರಿತು ವ್ಯಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮವಾದ ಕನಾರ್ಚಿಕ ರಾಜ್ಯ ಮೊಲೀಸ್ ಲೀಟಿಕ ಸೇವೆಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ (ನೇಮಕಾತಿ) (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ನಿಯಮ, 2009 ರಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಒಂದು ಬಾರಿ ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅಯ್ಯಿಯಾದ ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕರು ಮತ್ತೊಂದು ಸದರಿ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಕೋರಲು ಬರುವುದಿಲ್ಲ. ಅಂತಹ ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಅಭ್ಯರ್ಥಿತವನವನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗುವುದು. (ಈ ಕಾರಣದಿಂದ ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕರು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಕಾಲಂನ್ನು ಭತ್ತೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಭೂಕ್ಷೇಸೆ/ನೋಕ್ಷೇಸೆ/ವಾಯುಕ್ಷೇಸೆಯಲ್ಲಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದಷ್ಟು ಅವಧಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಭತ್ತೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು)
- v) ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರ ಯಾವೋಬ್ಬ ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಸರ್ಕಾರಿ ನೋಕರಿಯೊಂದಕ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕ ಮೀಸಲಾತಿ ಪಡೆದು ಸೇರಿದರೆ, ಅಂತಹ ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕ ತಾನು ನೋಕರಿ ಸೇರಿದ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಮೊಲೀಸ್ ಅಧಿಕೃತಕರು ಕಳೆರಿಗೆ ಮಾಡಿತ್ತಿರುತ್ತದ್ದು. ಮಾಡಿತ್ತಿರುತ್ತದ್ದೆ ತದನಂತರ ತಿಳಿದುಬಂದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿತವನವನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗುವುದು. ಇಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕ ಮೀಸಲಾತಿಗೆ ಅನರ್ಹನಾಗುತ್ತಾನೆ.
- vi) ಮಾಡಿ ಯೋಧ ಎಂಬ ಶಬ್ದವು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಲ್ಲಿನ ಪರಿಭಾಷೆಯ ಅಥವಾ ಹೊಂದಿದೆ.
- vii) ಕೆ.ಸಿ.ಎಸ್. (ಸಾಮಾನ್ಯ ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮ 9(1) ರಷ್ಯಾಯ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಹತರಾದ ಅಥವಾ ಶಾಶ್ವತವಾಗಿ ದೈಹಿಕ ವಿಕಲತೆ ಹೊಂದಿದ ವೈಕಿಂಗ್ ಕುಟುಂಬದವರು (ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಹೆಂಡತಿ ಅಥವಾ ಗಂಡ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಮತ್ತು ಮಲ ಮಕ್ಕಳು) ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕ ಮೀಸಲಾತಿಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ವಯೋಮುತ್ತಿ ಸಡಿಲಿಕೆ, ಸಹಿಷ್ಣುತೆ ಪರೀಕ್ಷೆ ಹಾಗೂ ದೇಹದಾಢ್ಯತೆ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ತರಹದ ವಿನಾಯಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಅವಲಂಬಿತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಸೈನಿಕ ಬೋರ್ಡ್‌ನಿಂದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ: 25.08.2015ರೊಳಗಾಗಿ ಪಡೆದಿಟ್ಟುಕೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಮೇಲಿನ ಪ್ರತಿನಿಧಿತ್ವ ಪ್ರಕಾರ ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕ ಮೀಸಲಾತಿ ಕೋರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಆ ಮೀಸಲಾತಿಗೆ ಅರ್ಹರೆ? ಎಂಬುದನ್ನು ಹತ್ತಿರದ ಜಿಲ್ಲಾ ಸೈನಿಕ ಬೋರ್ಡ್‌ನಿಂದ ತಿಳಿದುಕೊಂಡು ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಕೋರುವುದು ಸೂಕ್ತ.

6. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ:

ಸರ್ಕಾರಿ ಮೊಲೀಸ್ ಕಾನ್ಸೆಟ್‌ಬಲ್ (ಮರುಷ) ಹುದ್ದೆಗಳ ಅಯ್ಯಿಯ ಸಲುವಾಗಿ ಕಂಡಿಕೆ 1ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ವ್ಯಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ನಿಯಮ 2009ರ ಪ್ರಕಾರ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಎಸ್‌.ಎಸ್‌.ಎಲ್.ಎಸ್. / 10ನೇ ತರಗತಿ ಅಥವಾ ತತ್ವವಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯನ್ನು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ, ಅಂದರೆ 25.08.2015ಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. (ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 25.08.2015 ರೊಳಗೆ ಹೊಂದಿದ್ದರೆ ಅಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿತವನವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪರಿಗೆಣಿಸಲಾಗುವುದು).

ಟಿಪ್ಪಣಿ :

- i) ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿದಂತೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥತೆಯನ್ನು / ಶೇಕಡ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಹೊಂದದೇ ಇರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರತೀಯಿಂದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರೆ ನಂತರ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥತೆ / ಶೇಕಡ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಪತ್ತೆಯಾದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಅಭ್ಯರ್ಥಿತನವನ್ನು ಯಾವುದೇ ಹಂತದಲ್ಲಾದರೂ ರದ್ದು ಪಡಿಸಲಾಗುವುದು.
- ii) ಅರ್ಜೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದಂದು ನಿಗದಿತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥತೆ ಪಡೆಯಲು ಪರೀಕ್ಷೆ ಬರೆದು ಭಲಿತಾಂಶಕ್ಕಾಗಿ ಕಾಯುತ್ತಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಅರ್ಜೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಮೇಲೆನೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥತೆಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಬೇರೆ ಯಾವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥತೆಯನ್ನೂ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಅರ್ಜೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ: 25.08.2015 ರೊಳಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಎಸೋ.ಎಸೋ.ಎಲ್.ಆರ್.ಸಿ./10ನೇ ತರಗತಿ ಅಥವಾ ತತ್ವಮಾನ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.

7. ತರಬೇತಿ, ಖಾಯಂಮೊವೆ ಅವಧಿ ಮತ್ತು ವೇತನ ಶೈಳಿ:

ಎ) ತರಬೇತಿ:

ನೇಮಕಾತಿ ಹೊಂದಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಡಿಜಿಟಲ್ ಮತ್ತು ಒಬ್ಬಿರಿದಿರುವ ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ಮೋಲೀಸ್ ತರಬೇತಿ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಮೂಲ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕು. ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಬೇಕು. ಅನುತ್ತೀರ್ಣರಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಸೇವೆಯಿಂದ ವಚಾಗೋಳಿಸಲಾಗುವುದು.

ಬಿ) ಖಾಯಂಮೊವೆ ಅವಧಿ:

ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ ಆಯ್ದುಗೊಂಡ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಎರಡು ವರ್ಷ ಆರು ತಿಂಗಳು ಖಾಯಂ ಮೊವೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಿ) ವೇತನ ಶೈಳಿ:

: 11600-200-12000-250-13000-300-14200-350-15600-400-17200-450-19000-500-21000

ಡಿ) ಹಿಂಚಣಿ ಸೌಲಭ್ಯ :

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಡಿ(ಎಸೋಫಿಎಲ್) 04 ಏಜ್‌ಟಿ 2005, ದಿನಾಂಕ: 31.03.2006 ರಂತೆ ಮೂತನ ಅಂಶದಾಯಿ ಹಿಂಚಣಿ ಸೌಲಭ್ಯ ಅನ್ವಯವಾಗುವುದು.

8. ಸಹಿಷ್ಣುತೆ ಪರೀಕ್ಷೆ (Endurance Test) ಮತ್ತು ದೇಹದಾಢ್ಯತೆ ಪರೀಕ್ಷೆ (Physical Standard Test):

ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಮುಂದೆ ಜಾಹೀರಾತು ಪಡಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಮೋಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ "<http://www.ksp.gov.in>" ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗುವುದು. ಸಹಿಷ್ಣುತೆ ಮತ್ತು ದೇಹದಾಢ್ಯತೆ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ದಿನಾಂಕ, ಸಮಯ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಪ್ರವೇಶ/ಕರೆ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮೋಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯ ಅಂತರ್ಜಾಲದಿಂದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಡೋನ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ರವಾನಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರವಿಲ್ಲದೇ ಇ.ಟಿ. ಮತ್ತು ಪಿ.ಎಸ್.ಟಿ. ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಅನುವು ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಸಂಬಂಧ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಈ ಕಳೆಗಳಿಗೆ ಅಧಿಕೃತ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ www.ksp.gov.in ನ್ನು ಮೇಲಿಂದ ಮೇಲೆ ಗಮನಿಸುತ್ತಿರುವುದು ಸೂಕ್ತ.

ಎ) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸಹಿಷ್ಣುತೆ ಮತ್ತು ದೇಹದಾಢ್ಯತೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಮೋಲೀಸ್ ಅಧಿಕ್ಷಕರ ಕಳೆಗಳಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಗುವುದು. ಆಯ್ದು ಸಮಿತಿಯು ಯಾವುದೇ ಪರೀಕ್ಷೆ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಸದಾಗಿ ಸೇರಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನ್ನು ದಿನ ನಿತ್ಯ ನೋಡಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬಿ) ದೃಷ್ಟಿಕೆ ಪರೀಕ್ಷೆಯು ನಡೆಯುವ ವೇಳೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳವನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಿ ದೃಷ್ಟಿಕೆ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಸೂಚನಾ ಫಲಕದಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗುವುದು. ಕರೆಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯದೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾದಲ್ಲಿ ಅಂತಹವರಿಗೆ ದೃಷ್ಟಿಕೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ದೃಷ್ಟಿಕೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಬರುವಾಗ ಕರೆಪತ್ರದ ಜೊತೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಯಾವುದಾದರೂಂದು ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿಕೊಂಡು.

- i) ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ (Passport)
- ii) ಚಾಲನಾ ಪರವಾನಗಿ ಪತ್ರ (Driving License)
- iii) ಪಾನ್ ಕಾರ್ಡ್ (PAN Card)
- iv) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ / ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ / ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನಕ್ಕೊಳ್ಳಲಾಗುವ ವಿಭಾಗದ ಕಂಪನಿಗಳು ವಿತರಿಸಿರುವ ಭಾವಚಿತ್ರವಿರುವ ಸೇವಾ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ (Service ID Card)
- v) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು / ಅಂಚೆ ಕಬ್ಬೇರಿಗಳು ವಿತರಿಸಿರುವ ಭಾವಚಿತ್ರವಿರುವ ಪಾಸ್ ಮಸ್ತಕ (Bank Pass Book with Photograph)
- vi) ಭಾವಚಿತ್ರ ಸಮೇತ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರುವ ಸ್ವತ್ತಿನ ದಾಖಲೆಪತ್ರ ಅಥವಾ ಪಟ್ಟಾ ಮಸ್ತಕ (Pattas and registered deeds with Photograph)
- vii) ಭಾವಚಿತ್ರ ಸಮೇತ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯವರು ವಿತರಿಸಿರುವ ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (Caste Certificate with Photo)
- viii) ಮಾಜಿ ಸೈನಿಕ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿತರಿಸಿರುವ ಪಿಂಚಣಿ ಮಸ್ತಕ / ಪಿಂಚಣಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆಗಿರುವ ಆದೇಶ (Ex-servicemen's pension book/pension payment order)
- ix) ಎನ್.ಆರ್.ಇ.ಜಿ.ಎಸ್.ಯಿಂದ ನೀಡಿದ ಭಾವಚಿತ್ರವಿರುವ ಉದ್ಯೋಗ ಚೀಟಿ. (Job cards with Photograph)
- x) ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಪೋಸ್ಟ್ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ (EPIC).
- xi) ಭಾರತೀಯ ಗುರುತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್. (AADHAR CARD).

ಸಿ) ಕರೆಪತ್ರದ ಜೊತೆಗೆ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮುಖಾಂತರ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯ ಜೆರಾಕ್ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸಹ ತರತಕ್ಕದ್ದು, ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಹಾಜರಾಗಿದ್ದರೆ ಅಂತಹವರನ್ನು ಅನರ್ವ ಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಬದಲಿ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಡಿ) ಸಹಿಷ್ಣುತೆ ಪರೀಕ್ಷೆ : (Endurance Test)

- i) ದೇಹದಾಢ್ಯತೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಲು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸಹಿಷ್ಣುತೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಬೇಕು ಹಾಗೂ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸಹಿಷ್ಣುತೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಕ್ರಮದಲ್ಲಿಯೇ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸುವವರು/ ವಿಫಲವಾಗುವವರು ಅನರ್ವತೆಗೆ ಒಳಗಾಗುವರು. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಹಿಷ್ಣುತೆ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮುಗಿದ ನಂತರ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಗೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಭಕ್ತಿ ಮಾಡಿರುವ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸಹಿ ಹಾಕಬೇಕು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಅನರ್ವತೆಗೊಳಿಸಬಹುದು. ಸಹಿಷ್ಣುತೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಅಂಕಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಇವು ಕೇವಲ ಅರ್ಹತೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ii) ಸಹಿಪ್ಪುತೆ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿರುವ ಅಂಶಗಳು ಹಾಗೂ ಅರ್ಥತಾ ವೇಳೆ/ ದೂರದ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅವಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿರುವ ಕ್ರಮದಲ್ಲಿಯೇ ನಡೆಸಲಾಗುವುದು:

ಸಹಿಪ್ಪುತೆ ಪರೀಕ್ಷೆ		
	ಅಂಶಗಳು	ಅರ್ಥತಾ ವೇಳೆ / ದೂರ
ಎಲ್ಲಾ ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ	1600 ಮೀಟರ್ ಬಂಡ	6 ನಿಮಿಷ
	ಎತ್ತರ ಜಿಗಿತ ಅಥವಾ ಉದ್ದ ಜಿಗಿತ	1.20 ಮೀಟರ್‌ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ <u>ಅಥವಾ</u> 3.80 ಮೀಟರ್‌ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ (3 ಅವಕಾಶಗಳು ಮಾತ್ರ)
	ಗುಂಡು ಎಸೆತ (7.26 ಕೆ.ಜಿ.)	5.60 ಮೀಟರ್‌ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ (3 ಅವಕಾಶಗಳು ಮಾತ್ರ)
ಮಾಜಿ ಸೈನಿಕ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ	400 ಮೀಟರ್ ಬಂಡ	2 ನಿಮಿಷಕ್ಕಿಂತ ಮೀರದಂತೆ
	ಎತ್ತರ ಜಿಗಿತ ಅಥವಾ ಉದ್ದ ಜಿಗಿತ	0.90 ಮೀಟರ್‌ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ <u>ಅಥವಾ</u> 2.50 ಮೀಟರ್‌ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ (3 ಅವಕಾಶಗಳು ಮಾತ್ರ)
	ಗುಂಡು ಎಸೆತ (4 ಕೆ.ಜಿ.)	3.75 ಮೀಟರ್‌ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ (3 ಅವಕಾಶಗಳು ಮಾತ್ರ)

ದೇಹದಾಧ್ಯತೆ ಪರೀಕ್ಷೆ (ಸಹಿಪ್ಪುತೆ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಥಗೊಂಡ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ)	
ಎಲ್ಲಾ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮತ್ತು * ಮಾಜಿ ಸೈನಿಕ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ	<u>ಕನಿಷ್ಠ ಎತ್ತರ :</u> 168 ಸೆಂ. ಮೀ. <u>ಕನಿಷ್ಠ ಎದೆ ಸುತ್ತಳತೆ :</u> 86 ಸೆಂ. ಮೀ (ಮೂರ್ತಿ ವಿಸ್ತರಿಸಿದಾಗ) ಕನಿಷ್ಠ ವಿಸ್ತರಣೆ 5 ಸೆಂ. ಮೀ.

ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ :-

ಸಹಿಪ್ಪುತೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಮುನ್ನ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ದೃಷ್ಟಿಕವಾಗಿ ಸದ್ಯಧರಿರಬೇಕು. ಸಹಿಪ್ಪುತೆ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಸಂಭಬಾದಲ್ಲಿ ಸಂಭವಿಸುವ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಅನಾಮತ / ಶೋಂದರೆಗಳಿಗೆ ಜೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆ/ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯು ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಅವರ ಸ್ವಂತ ಹಿತ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಅವರ ದೇಹದ ವೃದ್ಧಕೀಯ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಮಾಡಿಸಿಕೊಂಡು, ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಆರೋಗ್ಯವು ಎಲ್ಲ ರೀತಿಯಿಂದಲೂ ಸದ್ಯಧವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಇಲಾಖೆ ನಡೆಸುವ ಸಹಿಪ್ಪುತೆ ಮತ್ತು ದೇಹದಾಧ್ಯತೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಎಲ್ಲ ವಿಧದಿಂದಲೂ ಅರ್ಹನೆಂದು ಮುಂಚಿತವಾಗಿಯೇ ತಿಳಿದುಕೊಂಡು ಹಾಜರಾಗತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ದಿಸೆಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಮುಂಚಿಯಿಂದಲೇ ಸಹಿಪ್ಪುತೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸಾಕಷ್ಟು ಅಭ್ಯಾಸ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ :

- ಸಹಿಪ್ಪುತೆ ಮತ್ತು ದೇಹದಾಧ್ಯತೆ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಒಂದು ದೃಷ್ಟಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಸಮಿತಿಯು ನಡೆಸುತ್ತದೆ. ಯಾವುದೇ ವೃದ್ಧಕೀಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ದೃಷ್ಟಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಸಮಿತಿಯು ನೀಡುವ ಫಲಿತಾಂಶವೇ ಅಂತಿಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- ಸಹಿಪ್ಪುತೆ ಮತ್ತು ದೇಹದಾಧ್ಯತೆ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮೂರ್ತಿಗೊಂಡ ನಂತರ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ದೃಷ್ಟಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆ ಸಮಿತಿ ಸಮೂಹದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಗೆ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಎಡಗ್ನೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಗುರುತು ಹಾಕಬೇಕು. ಇಲ್ಲವಾದರೆ ಅಂತಹವರನ್ನು ಅನರ್ಹರೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

- iii) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸಹಿಪ್ಪುತ್ತೆ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ದೇಹದಾಢ್ಯತೆ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಅರ್ಹಗೊಳ್ಳುವರು.
- iv) ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಕನಿಷ್ಠ ಎತ್ತರ 168 ಸೆ.ಮೀ. ಹೊಂದಿರುವ ಮಾಜಿ ಸೈನಿಕ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದೆ ಇರುವ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಕಡಿಮೆ ಎತ್ತರ ಹೊಂದಿರುವ ಮಾಜಿ ಸೈನಿಕ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಸಹ ಅರ್ಹತೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅಂತಿಮ ಆಯ್ದುಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಕಡಿಮೆ ಎತ್ತರ ಹೊಂದಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಹೆಚ್ಚಿನ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದರೂ ಮೊದಲು ಕನಿಷ್ಠ ಎತ್ತರ ಹೊಂದಿರುವ ಮಾಜಿ ಸೈನಿಕ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ನಂತರ ಕಡಿಮೆ ಎತ್ತರ ಹೊಂದಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಅಭ್ಯರ್ಥಿತನವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.
- v) ದೇಹದಾಢ್ಯತೆ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಎತ್ತರ ಹಾಗೂ ಶೊಕವನ್ನು BMI (Body Mass Index Machine) ಯಂತ್ರದಿಂದ ಪಡೆಯಲಾಗುವುದು.
- vi) ಪಾರದರ್ಶಕತೆಗಾಗಿ ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ಎಲ್ಲಾ ಸಹಿಪ್ಪುತ್ತೆ ಮತ್ತು ದೇಹದಾಢ್ಯತೆ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ವೀಡಿಯೋಗ್ರಫಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

9. ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆ:

- ಎ) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಸಹಿಪ್ಪುತ್ತೆ ಹಾಗೂ ದೇಹದಾಢ್ಯತೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದರೆ ಮಾತ್ರ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಕರೆಯಲಾಗುವುದು. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಫೋರ್ಮ್‌ಗಳ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ನಡೆಸಲಾಗುವುದು. ಆಯ್ದು ಸಮಿತಿಯು ಯಾವುದೇ ಪರೀಕ್ಷೆ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸುವ ಅಥವಾ ಹೊಸದಾಗಿ ಸೇರಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಕಾಲ್ಯಾಂಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಪರೀಕ್ಷೆಯ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಆದ್ದರಿಂದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನ್ನು ದಿನ ನಿತ್ಯ ಸೋಜಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ಬಿ) ಅನೋಲೈನ್ ಮುಖಾಂತರ ಮಾತ್ರ ಅಜೆಂಟ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ದಿನಾಂಕ, ಸಮಯ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಅಂಚೆ ಮುಖಾಂತರ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಕರೆಪತ್ರವನ್ನು ಈ ಕಳೇರಿಯ ಅಧಿಕೃತ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ www.ksp.gov.in ನಿಂದ ಕಡ್‌ಯಾಯವಾಗಿ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು (Download). ಈ ಸಂಬಂಧ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಈ ಕಳೇರಿಯ ಅಧಿಕೃತ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ www.ksp.gov.in ನ್ನು ದಿನನಿತ್ಯ ಮೇಲಿಂದ ಮೇಲೆ ಗಮನಿಸುತ್ತಿರುವುದು ಸೂಕ್ತ. ಕರೆಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯದೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾದಲ್ಲಿ ಅಂತಹವರಿಗೆ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಬರುವಾಗ, ಕರೆಪತ್ರದ ಜೊತೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಯಾವುದಾದರೂಂದು ಗುರುತಿನ ಜೀಟಿಯನ್ನು ಕಡ್‌ಯಾಯವಾಗಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು
- i) ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ (Passport)
- ii) ಚಾಲನಾ ಪರವಾನಗಿ ಪತ್ರ (Driving License)
- iii) ಪಾನ್ ಕಾರ್ಡ್ (PAN Card)
- iv) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ / ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ / ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನಕೊಳ್ಳಪಟ್ಟ ಖಾಸಗಿ ಕಂಪನಿಗಳು ವಿತರಿಸಿರುವ ಭಾವಚಿತ್ರೆಯ ಸೇವಾ ಗುರುತಿನ ಜೀಟಿ (Service ID Card)
- v) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು / ಅಂಚೆ ಕಳೇರಿಗಳು ವಿತರಿಸಿರುವ ಭಾವಚಿತ್ರೆಯ ಪಾಸ್ ಮತ್ತು ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ (Bank Pass Book with Photograph)
- vi) ಭಾವಚಿತ್ರೆ ಸಮೇತ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರುವ ಸ್ವತ್ತಿನ ದಾಖಲೆಪತ್ರ ಅಥವಾ ಪಟ್ಟಾ ಪುಸ್ತಕ (Pattas and registered deeds with Photograph)
- vii) ಭಾವಚಿತ್ರೆ ಸಮೇತ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯವರು ವಿತರಿಸಿರುವ ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (Caste Certificate with Photo)

- viii) ಮಾಡಿ ಸ್ಯೇನಿಕ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿಶೇಷವಾದ ಪಿಂಚಣಿ ಮತ್ತು / ಪಿಂಚಣಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆಗಿರುವ ಆದೇಶ (Ex-servicemen's pension book/pension payment order)
- ix) ಎನ್.ಆರ್.ಇ.ಜಿ.ಎಸ್.ಯಿಂದ ನೀಡಿದ ಭಾವಚಿತ್ರವಿರುವ ಉದ್ದೋಜ ಚೀಟಿ. (Job cards with Photograph)
- x) ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಮೋಟೊ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ (EPIC).
- xi) ಭಾರತೀಯ ಗುರುತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ (AADHAR CARD).
- ಈ) ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ತರಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳು i) ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಕರೆಪತ್ರ, ii) ಸಹಿಷ್ಣುತೆ ಮತ್ತು ದೇಹದಾಢ್ಯತೆ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಫಲಿತಾಂಶ ಹಾಳೆ, iii) ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, iv) ಆನ್‌ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿಯ ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಪ್ರತಿ ತರತತ್ವದ್ವಾರಾ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
- ಈ) ಸರ್ಕಾರಿ ಮೊಲೀನ್ ಕಾನ್ಸಿಟೆಂಚರ್ (ಪುರುಷ) ಮದ್ದಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕನ್ನಡ ಅಥವಾ ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ 100 ಅಂಕಗಳಿಗೆ ವಸ್ತುನಿಷ್ಟ (ಅಭ್ಯರ್ಥಿವ್) ಮಾದರಿಯದಾಗಿದ್ದು, ಬಹುವಿಧ ಆಯ್ತ್ವ (Multiple choice) ಉತ್ತರಗಳ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಸಾಮಾನ್ಯ ಜ್ಞಾನ, ವಿಜ್ಞಾನ, ಭೌಗೋಳ, ಇತಿಹಾಸ, ಭಾರತದ ಸಂವಿಧಾನ, ಭಾರತದ ಸಾಂಸ್ಕಾರಿಕ ಸಂಗ್ರಹ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾನಸಿಕ ಸಾಮಧ್ಯತೆ ಮತ್ತು ನೀತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಇರುತ್ತವೆ. ಪ್ರತಿ ಸರಿ ಉತ್ತರಕ್ಕೆ 1.00 ಅಂಕವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ತಪ್ಪಿನ ಉತ್ತರಕ್ಕೆ 0.25 ಅಂಕವನ್ನು ಕೆಳೆಯಲಾಗುವುದು. ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಅವಧಿಯು ಒಂದೂವರೆ ಗಂಟೆಯದ್ವಾರಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- ಇ) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಈ ವಸ್ತುನಿಷ್ಟ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅವರು ಅರ್ಹತಾ (Qualifying) ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಶೇಕಡಾ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಕೂಡಿಸಿ ಅದರ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅರ್ಹತಾ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಲಾಗುವುದು. ಈ ಅರ್ಹತಾ ಪಟ್ಟಿಯಿಂದ ಪ್ರತಿ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ಅಧಿಸೂಚಿತ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಆಯ್ತ್ವ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು 1:1 ರ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗುವುದು. ನಂತರ ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿ ವ್ಯಾಧಕೆಯ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಕರೆಯಲಾಗುವುದು. ಆಯ್ತ್ವಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಗೆಜೆಟೆಡ್ ಅಧಿಕಾರಿಯವರಿಂದ ದೃಷ್ಟಿಕೃತ ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಪ್ರತಿಯ ಒಂದು ಸೆಟ್‌ಅನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಟ್ಟೇರಿಗೆ ನೀಡುವುದು.

ಎಫ್) ಸೂಚನೆ:

- i) a) ಪ್ರಶ್ನೆ ಪ್ರತಿಕೆ ವಸ್ತುನಿಷ್ಟ (ಅಭ್ಯರ್ಥಿವ್) ಮಾದರಿಯದಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- a) ಪ್ರಶ್ನೆ ಪ್ರತಿಕೆಯ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಓ.ಎಂ.ಆರ್ ಶೀಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಪ್ಪು/ನೀಲಿ ಬಣ್ಣದ ಬಾಲೋಪಾಯಿಂಟ್‌ ಪೆನ್ಸನಿಂದ ಮಾತ್ರ ಗುರುತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ನಿಗದಿತ ಜಾಗದಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪ್ರತಿಕೆಯ ಶೈಲಿ (ಎ.ಬಿ.ಸಿ ಇತ್ಯಾದಿ) ಹಾಗೂ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ ರೋಲ್ ನಂಬರ್ ಮತ್ತು ಸಹಿಯನ್ನು ತಪ್ಪದೇ ನಮೂದು ಮಾಡಬೇಕು. ಇದನ್ನು ತುಂಬಿದ್ದರೆ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ಆಯ್ತ್ವಗೆ ಅನರ್ಹನಾಗುತ್ತಾರೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಸರಿಯಾಗಿ ಮೇಲಿನ ಮಾಹಿತಿ/ಎವರಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಬೇಕು.
- b) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ ರೋಲ್ ನಂಬರ್ ಇತ್ಯಾದಿ ಭರ್ತೆ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ನಿಗದಿತ ಜಾಗದಲ್ಲಿ ತಪ್ಪದೇ ಸಹಿ ಮಾಡಬೇಕು ಮತ್ತು ಎಡಗೈ ಹೆಚ್ಚೆಟಿನ ಗುರುತು ಹಾಕಬೇಕು.
- c) ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ, ರೋಲ್ ನಂಬರ್ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪ್ರತಿಕೆ ಶೈಲಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಓ.ಎಂ.ಆರ್ ಉತ್ತರ ಪ್ರತಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಭರ್ತೆ ಮಾಡಬೇಕೆ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಅದನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವಂತೆ ಕೋರಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಮನವಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

- ii) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಸಮಯಕ್ಕಿಂತ ಅಥ ಗಂಟೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಪರೀಕ್ಷೆ ಕೊಡಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮೇಲ್ಪ್ರಾರ್ಕರಕ್ರಮ ಉತ್ತರ ಪ್ರತಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ, ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ, ಪ್ರಶ್ನೆ ಪ್ರತಿಕೆ ಶೈಲಿ, ಸಹಿ, ಎಡಗೈ ಹೆಚ್ಚೆಷ್ಟಿನ ಭರ್ತೆ/ಗುರುತು ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಕೆಲವು ಮಾರ್ಗ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವರು.
- iii) ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯು ನಡೆಸುವ ಯಾವುದೇ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಚಿತವಾಗಿ ವರ್ತಿಸಿದರೆ, ಅಥವಾ ನಕಲು ಮಾಡಿದ್ದ ಕಂಡು ಬಂದರೆ ಅಥವಾ ನಕಲು ಮಾಡುವ ಸಾಮಗ್ರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದರೆ, ಅಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು 3 ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ಡಿಬಾರ್ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
- iv) ಪರೀಕ್ಷೆ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಮೊಬೈಲ್ ಫೋನುಗಳನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪರೀಕ್ಷೆ ಬರೆಯುವಾಗ ಮೊಬೈಲ್ ಫೋನುಗಳನ್ನು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಹೊಂದಿದ್ದರೆ ಅವರನ್ನು ಅನರ್ಹಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- v) ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳಾದ ಕ್ಯಾಲ್ಯೂಲೇಟರ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷೆ ಕೊಡಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಹೊಸ್ತುವುದನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ.
- vi) ಪ್ರಶ್ನೆ ಪ್ರತಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದಾದರು ಪ್ರಶ್ನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಪರೀಕ್ಷೆ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ಬಿಡುವ ಮೊದಲು ಆಯಾ ಪರೀಕ್ಷೆ ದಿನವೇ ಸಂಬಂಧಿತ ಮೇಲ್ಪ್ರಾರ್ಕರಕರ ಮುಖಿಂತರ ಅವರ ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸ, ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿರುವ ಲಿಖಿತ ಮನವಿಯನ್ನು ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ (Acknowledgement) ಪಡೆಯಬೇಕು. ಪರೀಕ್ಷೆ ಕೇಂದ್ರ ಬಿಟ್ಟ ನಂತರ ಕಳುಹಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಪ್ರಶ್ನೆ ಪ್ರತಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ದೋಷ ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ತಕ್ಷಣ ಮೇಲ್ಪ್ರಾರ್ಕರಕರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದು ಅದನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಪರೀಕ್ಷೆ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರೆ ಅಂತಹ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ:— ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕವಾದ 25.08.2015 ಕ್ಕೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಕೋರುವ ಮೀಸಲಾತಿಗಳ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿಟ್ಟುಕೊಂಡಿರಬೇಕು.

10. ಪ್ರೈಡ್ಕೇಯ ಪರೀಕ್ಷೆ :

ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಆಯ್ದು ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪ್ರೈಕಟಿಸಿದ ನಂತರ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಆಯ್ದು ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಹಗೊಳ್ಳುವ ಎಲ್ಲಾ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮಂಡಳಿಯ ಮುಂದೆ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾಗತಕ್ಕದ್ದು, ವೇಳೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳವನ್ನು ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು.

ಆಯ್ದುಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವಾಗ ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಹಾಜರಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಪತ್ರಾಂಶ (Gazetted) ಅಧಿಕಾರಿಯವರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳ ಜೆರಾಕ್ ಪ್ರತಿಯ ಒಂದು ಸೆಟ್‌ಅನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಂಬೆರಿಗೆ ನೀಡುವುದು.

ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಹಿರುತ್ತವೆ :

(ಎ) ದೃಷ್ಟಿ:

ಕನ್ನಡಕ ಸಹಿತ ಅಥವಾ ಕನ್ನಡಕವಿಲ್ಲದೇ ಕೆಳಗೆ ಕಾಣಿಸಿದ ದರ್ಜೆಯ ಸಮೀಪ ಮತ್ತು ದೂರದ ದೃಷ್ಟಿ ಹೊಂದಿರಬೇಕು.

	ಉತ್ತಮ	ಕನಿಷ್ಠ
(i) ದೂರದ ದೃಷ್ಟಿ	6/9 ಅಥವಾ 6/9	6/9 6/12
(ii) ಸಮೀಪದ ದೃಷ್ಟಿ	0/6	0/8

ಪ್ರತಿ ಕೆಳ್ಳಿ ಸಂಪೂರ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರ ದೃಷ್ಟಿ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. ವರ್ಣಾಂಧತೆ, ಮೆಳ್ಳುಗಳ್ಳು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಕಣ್ಣಿನ ಅಥವಾ ರೆಪ್ಯೆಯ ವಿಕ್ರತ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಅನರ್ಹತೆಯಿಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

(ಬಿ) ಶ್ರವಣ ತತ್ತ್ವ:

- i) ರಿನ್ನೇಸ್ ಪರೀಕ್ಷೆ (Rinne's Test)
- ii) ಪೆಬ್ಬರ್ ಪರೀಕ್ಷೆ (Weber's Test)
- iii) ವೆರ್ಟಿಕಲ್ ಪರೀಕ್ಷೆ (Tests for Vertigo)

ಮೇಲಿನ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ನೂನತೆಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಅನರ್ಹತೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

- (ಸ) ಅಪಧಮನಿ ಉತ ಸಹ ಅನಹರ್ತೆ (Varicose Veins)
- (ಡ) ಮಾತಿನಲ್ಲಿ ಅಡಚಣ ಸಹ ಅನಹರ್ತೆ (Impediment in speech)
- (ಇ) ಎದೆಯ ಕ್ಸ್-ಕಿರಣ (Chest X-Ray) ವನ್ನು ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮಂಡಳಿಯು ನಡೆಸುತ್ತದೆ. ದೈಹಿಕವಾಗಿ ಅಹರೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಮಾತ್ರ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಅಹರಗೊಳ್ಳುವರು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಸಹಿಷ್ಣುತೆ ಪರೀಕ್ಷೆ, ಲಿಶಿತ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಭಕ್ತೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

11. ಜಾತಿ ಮೀಸಲಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು :

- ಜಾತಿ ಮೀಸಲಾತಿ ಕೋರಬಯಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆದಿಟ್ಟುಕೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.
- ಎ) ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ / ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ ರವರಿಂದ ಪಡೆದ ನಮೂನೆ-ಡಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ.
 - ಬಿ) ಪ್ರವರ್ಗ - 1 ವರ್ಗದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ ರವರಿಂದ ಪಡೆದ ನಮೂನೆ-ಇ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ.
 - ಸಿ) ಪ್ರವರ್ಗ - 2ಎ, 2ಬಿ, 3ಎ, 3ಬಿ ವರ್ಗದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ ರವರಿಂದ ಪಡೆದ ನಮೂನೆ - ಎಫ್ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ.

ಸೂಚನೆ : ನಮೂನೆ - ಎಫ್ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವು ಅಜ್ಞ ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ: 25.08.2015 ಕ್ಕೆ ಏದು ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹಳೆಯದಾಗಿರಬಾರದು.

12. ಗ್ರಾಮೀಣ ಮೀಸಲಾತಿ:

- ಎ) ಗ್ರಾಮೀಣ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಕೋರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ತರಗತಿ 1 ರಿಂದ 10ನೇ ತರಗತಿಯವರೆಗೆ ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ಹೊಂದಿರಬೇಕು, ಮತ್ತು
- ಬಿ) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ ಸ್ಥಳವು ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅಂದಿನ ಕನಾಟಿಕ ಪೌರ ನಿಗಮಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1976ರ ಅಥವಾ ಕನಾಟಿಕ ಪೌರಸಭೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1964ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ಒಂದು ದೊಡ್ಡ ನಗರ ಪ್ರದೇಶ, ಸಣ್ಣ ನಗರ ಪ್ರದೇಶ ಅಥವಾ ಪರಿವರ್ತನೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಹೊರತಾಗಿ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿರುವ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯಾಗಿರಬೇಕು, ಮತ್ತು
- ಸಿ) ಗ್ರಾಮೀಣ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಕೋರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಕನಾಟಿಕ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ:08:ಸೆನೆನಿ:2001, ದಿನಾಂಕ 13.02.2001ರ ಪ್ರಕಾರ ಮೇಲೆ ಪರಿಭಾಷಿಸಿದಂತೆ ತರಗತಿ 1 ರಿಂದ 10ನೇ ತರಗತಿಯವರೆಗೆ ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ಹೊಂದಿರುವವರು ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ/96/ಸೆನೆನಿ/2005, ದಿನಾಂಕ 10.08.2005ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆ-2ರ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯೋಪಾಧ್ಯಾಯರಿಂದ ಸಹಿ ಮಾಡಿಸಿ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಮೇಲು ಸಹಿ ಮಾಡಿಸಿದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಅಜ್ಞ ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಪಡೆಯುವುದು. (ನಮೂನೆ-1 (ನಾನ್-ಕ್ರೀಮಿ ಲೇಂಡರ್) ಮತ್ತು ನಮೂನೆ-2 ಇವುಗಳು ಗ್ರಾಮೀಣ ಮೀಸಲಾತಿ ಕೋರುವ ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ).
- ಡಿ) ಅಂತೆಯೇ ಗ್ರಾಮೀಣ ಮೀಸಲಾತಿ ಕೋರುವ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ, ಪ್ರವರ್ಗ-1, ಪ್ರವರ್ಗ-2ಎ, 2ಬಿ, 3ಎ, 3ಬಿ ಸೇರಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ನಮೂನೆ-2ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಪಡೆಯು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಮೂಚನೆ: ಗ್ರಾಮೀಣ ಮೀಸಲಾತಿ ಕೋರುವ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ, ಪ್ರವರ್ಗ-1, ಪ್ರವರ್ಗ-2ಎ, ಪ್ರವರ್ಗ-2ಬಿ, ಪ್ರವರ್ಗ-3ಎ, ಪ್ರವರ್ಗ-3ಬಿ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಮೀಸಲಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು ತಿರಸ್ಕೃತಗೊಂಡಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು Non-Creamy Layer ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಹೊಂದಿರದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವರು ಗ್ರಾಮೀಣ ಮೀಸಲಾತಿಗೂ ಅನರ್ಹರಾಗುತ್ತಾರೆ.

13. ಯೋಜನಾ ನಿರಾಶ್ರಿತರು:

ಯೋಜನಾ ನಿರಾಶ್ರಿತ ಮೀಸಲಾತಿ ಕೋರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಎಆರ್:23:ಎಸ್‌ಆರ್‌ಆರ್:99, ದಿನಾಂಕ 23.11.2000 ರಷ್ಟು ಸರ್ಕಾರದ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸ್‌ಎಂಜಿ:44: ಸೆನೆನಿ:2001, ದಿನಾಂಕ 27.07.2001ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಹಶೀಲಾರ್‌ರವರಿಂದ ಅಜೆಂಟ ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಪಡೆದಿಟ್ಟುಕೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.

14. ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮ:

ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಹುದ್ದೆಗಳ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಕೋರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು 1 ನೇ ತರಗತಿಯಿಂದ 10 ನೇ ತರಗತಿಯವರೆಗೆ ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಶಾಲೆಯ ಮುಖ್ಯೋಪಾಧ್ಯಾಯರ ಸಹಿ ಪಡೆದು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಮೇಲು ರುಜು ಮಾಡಿಸಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆದಿಟ್ಟುಕೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.

15. ಮಾಜಿ ಸೈನಿಕ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ:

ಮಾಜಿ ಸೈನಿಕ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಹುದ್ದೆಗಳ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಕೋರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸೈನಿಕ ಸೇವೆಯಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ / ವಿಯೋಜನ ಹೊಂದಿದ ಬಗೆಗಿನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ/ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಅಜೆಂಟ ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಪಡೆದಿಟ್ಟುಕೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಕೆ.ಸಿ.ಎಸ್. (ಸಾಮಾನ್ಯ ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮ 9(1) ರಷ್ಟು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಹತರಾದ ಅಥವಾ ಶಾಷ್ಟ್ರತವಾಗಿ ದೃಢಿಕ ವಿಕಲತೆ ಹೊಂದಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಕುಟುಂಬದವರು (ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಹೆಂಡತಿ ಅಥವಾ ಗಂಡ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳು ಮತ್ತು ಮಲ ಮಕ್ಕಳು) ಮಾಜಿ ಸೈನಿಕ ಮೀಸಲಾತಿಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಮಾಜಿ ಸೈನಿಕ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ವಯೋಮೀತಿ ಸಡಿಲಿಕೆ, ಸಹಿಷ್ನುತ್ತೆ ಪರೀಕ್ಷೆ ಹಾಗೂ ದೇಹದಾಢ್ಯತೆ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ತರಹದ ವಿನಾಯಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಅವಲಂಬಿತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಸೈನಿಕ ಬೋರ್ಡ್‌ನಿಂದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಅಜೆಂಟಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ: 25.08.2015 ರೊಳಗಾಗಿ ಪಡೆದಿಟ್ಟುಕೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.

16. ಹೈದರಾಬಾದ್-ಕನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶಕ್ಷೇತ್ರಪಡುವ (ಸ್ಥಳೀಯ) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಹೈ-ಕ ಮೀಸಲಾತಿಯ ಸಲುವಾಗಿ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು :

1) ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳೀಯ ವ್ಯಕ್ತಿಯೆಂಬ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಕ್ಷೇಮು ಮಾಡುವ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿ ಸಹ್ಕಾರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನೀಡುವ ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಅಜೆಂಟ ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ ಅಂದರೆ ದಿನಾಂಕ: 25.08.2015 ರೊಳಗಾಗಿ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

2) ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತಾನು ಸ್ಥಳೀಯ ವ್ಯಕ್ತಿಯೆಂದು ಮಾಡಿದ ಕ್ಷೇಮನ್ನು ರುಜುವಾತುಪಡಿಸಲು ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಲು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಆಧಾರವಾಗಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಬಹುದು:

- ಎ) ಜನನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಅಥವಾ
- ಬಿ) ವಾಸಸ್ಥಳ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಅಥವಾ
- ಸಿ) ವ್ಯಾಸಂಗ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಅಥವಾ
- ಡಿ) ವಿವಾಹ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಅಥವಾ
- ಇ) ಸ್ವಾರ್ಮ (ಅಥವಾ ಸ್ಥಳ) ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಅಥವಾ
- ಎಫ್) ವಾರಸ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಅಥವಾ
- ಜಿ) ಈ ಮೇಲಿನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ಒಂದು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಯೋಜನೆ

3) అజ్ఞదారను మేల్కండంతె తిళిసలాద ప్రమాణ పత్రగళల్లి యావుదే ఒందు ప్రమాణ పత్రవన్న అథవా హళ్ళిస్వగళన్న ఉప విభాగధికారిగె సల్లిసత్కచ్చు. అవరు యుక్త పరిశీలనే మత్తు సంకీప్త దిచారణయన్న నడుసిద తరువాయ, అనుబంధ-'ఎ' యల్లిరువంత నమూనెయల్లి ఒందు అఫెతా ప్రమాణ పత్రవన్న నీడుతారె. ఒబ్బ వ్యక్తి అథవా అవన తండె అథవా తాయియు ఆ ప్రదేశదల్లి ఒందశ్శింత హళ్ళిజిల్లెగళల్లి వాసవాగిద్దగుగ అథవా వ్యాసంగ మాడిద్దగు, అవరు యావ జిల్లెయల్లి దీఫెసుకాల వాసిసిద్దయో అథవా వ్యాసంగ మాడిద్దరో, ఆ జిల్లెయన్న అవర అఫెతా ప్రమాణ పత్రదల్లి నమూదిసిరత్కచ్చు. తండె-తాయి ఇబ్బరు ఆ ప్రదేశదల్లి వాసవాగిద్ద అథవా వ్యాసంగ మాడిద్దంతహ సందభచదల్లి, తండెయ స్థళవన్న అఫెతా ప్రమాణ పత్రదల్లి నమూదిసత్కచ్చు.

పరంతు, హాలి ఇరువ ఉద్యోగిగళగాగి స్గూరుమ అథవా స్థళద ప్రమాణపత్రవు అఫెతా ప్రమాణ పత్ర మత్తు సింధుత్స ప్రమాణపత్రవాగిరత్కచ్చు. సేవా పుస్కరదల్లి నమూదిసలాగిరువ స్గూరుమ అథవా స్థళద ఆధారద మేలే అవను స్థళీయ వ్యక్తియ స్వానువన్న క్లేము మాడదిరువ సందభచదల్లి, మేలే నిద్యిష్టపదిసిరువ రీతియల్లి అఫెతా ప్రమాణపత్రవన్న అవను/అవభు పడేదుకొల్పత్కచ్చు.

4) ప్రమాణ పత్రగళ నీడికి:-

- ఎ) జనన ప్రమాణ పత్రః- 1) జననదింద స్థళీయ వ్యక్తియ స్వానువానవన్న క్లేము మాడువ ప్రకరణగళ సంబంధదల్లి, జనన ప్రమాణ పత్రవు అవన అఫెతిగె రుజువాతాగిరత్కచ్చు.
- 2) అజ్ఞదారన తండె అథవా తాయి ఆ ప్రదేశదల్లి 01-01-2013క్కింత ముంజె హట్టిద కారణదిందాగి, స్థళీయ వ్యక్తియ స్వానువానవన్న క్లేము మాడువ ప్రకరణగళగి సంబంధిసిదంతె, అంతహ సందభచగళల్లి. తండె అథవా తాయియోందిగె అజ్ఞదారన సంబంధవన్న తోరిసువ వారస (Warsa) ప్రమాణ పత్రయోందిగె గొత్తుపడిసిద రీతియల్లి పడేయలాద జనన ప్రమాణ పత్రగళన్న ఒదగిసత్కచ్చు.
- 3) స్థళీయ వ్యక్తియీందు అఫెతియన్న క్లేము మాడలు అగ్తపడిసలాద జనన ప్రమాణ పత్రవన్న, జననగళ మత్తు మరణగళ నోందణి అధినియమ, 1969రల్లి ఇరువ ఉపబంధగళ ప్రకార నీడత్కచ్చు.

బ) వాసస్థల ప్రమాణ పత్రః-

- 1) వాసస్థల పత్రదిందాగి స్థళీయ వ్యక్తియ స్వానువానవన్న క్లేము మాడువ ప్రకరణగళ సంబంధదల్లి, ఈ ముందిన విధానవన్న అనుసరిసత్కచ్చు, ఎందరే:-
- (i) గ్రామ/తహసిలో/పట్టణాదల్లి వాసద ప్రారంభ మత్తు ముక్కాయ దినాంకద వివరవన్న ఒళగొళ్ళివంతే, ఆ స్థళద మేలే అధికారవ్యాప్తి హోందిరువ రెపిన్స్ ఇలాఖెయ తహసిల్లారు నీడిరువ వాసస్థల ప్రమాణ పత్రవన్న సల్లిసత్కచ్చు.
- (ii) వాసస్థలవు ఒందు నిద్యిష్ట గ్రామ/తహసిలో/పట్టణాక్షే సీమితగొల్పద సందభచదల్లి, అంతహ వాసస్థలగళ మేలే అధికారవ్యాప్తి హోందిరువ తహసిల్లారుగళ నీడిరువ ఒందశ్శింత హళ్ళిన ప్రమాణ పత్రగళన్న సల్సిసత్కచ్చు.
- (iii) ప్రకరణవు ఆదేశద ప్యారా 6(ఎ) అడియల్లి బరువంతిద్దరే, తహసిల్లారు నీడిద వాసస్థలద ప్రమాణపత్రద జోతిగె, చునావణా ఆయోగవు నీడిరువ భావజిత్తివిరువ ఐడి కాడ్స అథవా ఆ వాసస్థలద మేలే అధికారవ్యాప్తి హోందిరువ ఆహార మత్తు నాగరిక సరబరాజు ఇలాఖెయు నీడిద పడితర జీఎస్, పహటి అథవా స్వాధీనతా ప్రమాణ పత్ర, నగర అథవా ఖాతా ప్రమాణ పత్ర/ ఖాతా ఉద్ఘృతభాగ/నగర సచ్చ దాఖిలే హాగూ సంబంధవన్న తోరిసువ వారస ప్రమాణ పత్రగళ అగ్త్విరుత్తదే.

- శ) వ్యాసంగ ప్రమాణ పత్రః- 1) అఫెతా ప్రమాణ పత్రవన్న నీడువుదక్కాగి వ్యాసంగ ప్రమాణ పత్రవన్న అగ్త్వపడిసిరువ ప్రకరణగళల్లి, స్థళీయ వ్యక్తియ అఫెతియ ఒగ్గ అథవా అన్యతా నిధిరిసువల్లి. సంబంధపట్ట పూర్ణాధికారగళ ఈ మూందిన కాయ్స విధానవన్న అనుసరిసత్కచ్చు.

- i) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ನೀಡಿದ ಮತ್ತು ಆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮೇಲೆ ಅಧಿಕಾರವಾಗ್ತಿ ಹೊಂದಿರುವ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಯು ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿದ ವ್ಯಾಸಂಗ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವು ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ರೂಪವಾತ್ಮಪಡಿಸುವ ದಾಖಲೆಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.
- ii) ಅರ್ಜಿದಾರನ ತಂದೆ-ತಾಯಿಯರಲ್ಲಿ ಯಾರಾದರೊಬ್ಬರು, ಅಂತಹ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿರುವ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ 10 ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ್ದರೆ, ಅರ್ಜಿದಾರನ ಮತ್ತು ಅವನ ತಂದೆ-ತಾಯಿಯರ ನಡುವಿನ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ಹೋರಿಸುವ ವಾರಸು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ, ಆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ನೀಡಿದ ಮತ್ತು ಆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮೇಲೆ ಅಧಿಕಾರವಾಗ್ತಿ ಹೊಂದಿರುವ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಯು ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿರುವ ವ್ಯಾಸಂಗ ಪತ್ರವು ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ರೂಪವಾತ್ಮಪಡಿಸುವ ದಾಖಲೆಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.
- iii) ವ್ಯಾಸಂಗ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡುವ ಉದ್ದೇಶಕಾಗಿ, ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಯು, ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ನೀಡಿದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಯ ದಾಖಲೆಯ ಉದ್ದೇಶ ಭಾಗದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸಂಖ್ಯಾತ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಬಹುದು.
- ಡ) ವಿವಾಹ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ:- 1) ಒಬ್ಬ ಸ್ಥಳೀಯ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ವಿವಾಹವಾಗಿರುವ ಮುಹಿಳೆಯು, ಸ್ಥಳೀಯ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸ್ಥಾನಮಾನವನ್ನು ಕ್ಷೇಮು ಮಾಡಿದ ಸಂಭರ್ಜದಲ್ಲಿ, ವಿವಾಹ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಯು, ಕನಾಟಕ ವಿವಾಹಗಳ (ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಸಂಕೀರ್ಣ ಉಪಬಂಧಗಳು) ಅಧಿನಿಯಮ, 1976 ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಾನೂನಿನಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಉಪಬಂಧಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನೀಡಿದ ವಿವಾಹ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವು, ಸ್ಥಳೀಯ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸ್ಥಾನಮಾನದ ಕ್ಷೇಮಿಗೆ ರೂಪವಾತ್ಮಿರತಕ್ಕದ್ದು.
- 2) ಮೇಲೆ ಸೂಚಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳ ಜೊತೆಗೆ, ಪತೆಯ ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- ಇ) ಸ್ವಾರೂಪ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು:- 1) ಸ್ಥಳೀಯ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸ್ಥಾನಮಾನವನ್ನು ಕ್ಷೇಮು ಮಾಡುವ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವಂತೆ ನೌಕರರ ಸಂಭರ್ಜದಲ್ಲಿ, ಸ್ವಾರೂಪ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳವು ಆ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಪ್ರಮಾಣೀತವಾದ ನೌಕರನ ಸೇವಾ ಮಸ್ತಕದ ಉದ್ದೇಶ ಭಾಗದ ಪ್ರತಿಯು ಅವರ ಅಧಿವಾಸದ ರೂಪವಾತಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಅಂತಹ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಅನುಬಂಧ-ಜೊತೆಯಲ್ಲಿರುವ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.
- 2) ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವ ನೌಕರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ನೀಡುವಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಂದಿಗ್ಧತೆ ಉಂಟಾದ ಸಂಭರ್ಜದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳೀಯ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸ್ಥಾನಮಾನದ ಕ್ಷೇಮು ಮಾಡುವವರ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವು, ಸರ್ಕಾರದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.
- 3) ತನ್ನ ಸೇವಾ ಮಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ನಮೂದುಗಳಿಲ್ಲದ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳೀಯ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿ ಅನ್ಯಾಂ ಸೂಲಭ್ಯವನ್ನು ಕ್ಷೇಮು ಮಾಡಲು ಇಚ್ಛಿಸುವಂತೆ ನೌಕರನು ಒಂದು ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- 4) ಈಗಾಗಲೇ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ನೌಕರನು ಸೇವಾನಿರತ ನೌಕರಿಗೆಂದು (In-service Quota) ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಂದು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಂಭರ್ಜದಲ್ಲಿ ಮೇಲೆ (1)ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವಂತೆ ಸ್ವಾರೂಪ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದನ್ನು ಅವರ ಅಧಿವಾಸದ ರೂಪವಾತಾಗಿ ಪರಿಗಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಲಿ ಇರುವ ಉದ್ದೇಶಗಳು ಸ್ಥಳೀಯ ಮೀಸಲಾತಿ ಕ್ಷೇಮು ಮಾಡುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯು ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸ್ವಾರೂಪ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವು ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಹಾಗೂ ಸಿಂಧುತ್ವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- ಎಫ್) ವಾರಸು (Warsa) ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ:- ಕಂದಾಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರ ವರದಿಯ (ರೆವಿನ್ಯೂ ಇನ್ಸ್ಪೆಕ್ಟರ್) ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇತರ ಸಾಕ್ಷೇಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ, ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ತಹಸೀಲ್‌ಲ್ಯಾಂಡ್‌ರೊವರ್‌ವರ್‌ವರ ವಾರಸು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಕಂದಾಯ ನಿರೀಕ್ಷಕನು ಸ್ಥಳ ತನಿಬೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಾಕ್ಷೇವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡು ತನ್ನ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- ಜಿ) ಸಿಂಧುತ್ವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ:- ಸಿಂಧುತ್ವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಅನುಬಂಧ-ಜೊತೆಯಲ್ಲಿರುವ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

మొచసే:-

- 1) ఈ మేలిన ఎల్లా ప్రమాణ పత్రగళు అజ్ఞ సల్లిసలు నిగదిపడిసిరువ కోనేయ దినాంక అందరే 25.08.2015 రోజగ పడెదిరబేకు హాగూ కోనేయ దినాంకదందు చూల్చియల్లిరబేకు.
- 2) అజ్ఞయన్న సల్లిసలు నిగదిపడిసిరువ కోనేయ దినాంకద నంతర మాడిసువ మీసలాతి ప్రమాణ పత్రగళన్న యావుదే హంతదల్లి గణనేగే తెగెదుకోళ్ళుపుదిల్ల.
- 3) ఈ మేలే నమూదిసిరువ ఎల్లా మీసలాతి ప్రమాణ పత్రగళ నమూనెగళన్న అధిసూచనేయ కోనేయల్లి నీడలాగిరుత్తదే.
- 4) అభ్యుద్ధిగళు ఆన్‌లైన్ ముఖాంతర అజ్ఞ సల్లిసువుదరింద యావుదే ప్రమాణ పత్రగళన్న అజ్ఞయోందిగే లగ్తిసలు అవకాశ ఇరువుదిల్ల, ఆదరే ఈ మేలిన ప్రమాణ పత్రగళన్న / దాఖలేగళన్న అజ్ఞ సల్లిసలు నిగదిపడిసిరువ కోనేయ దినాంకదోజగే అందరే, దినాంక: 25.08.2015ర ఒళగ పడెదిరబేకు ఇల్లవే సింధువాగిరబేకు హాగూ నేమకాతి సమితియు పరితీలనేగాగి హాజరుపడిసలు సూచిసిదాగ అజ్ఞయల్లి నమూదిసిరువ మీసలాతియ ప్రమాణ పత్రగళ మూల ప్రతిగళన్న తప్పదే హాజరుపడిసతక్కద్దు, తప్పిద్దల్లి కేళకండ క్రమ కృగోళ్ళలాగువుదు.
- 5) ఏవిధ మీసలాతి కోరి హాజరు పడిసబేకాద ప్రమాణ పత్రగళన్న హాజరుపడిసదిద్దల్లి: ఆ మీసలాతియన్న రద్దుపడిసలాగువుదు, హాగేయే ప్రవగ్గ కోరి అజ్ఞ సల్లిస, జాతి ప్రమాణ పత్రవన్న హాజరు పడిసదిద్దల్లి అథవా అజ్ఞ సల్లిసలు నిగదిపడిసిరువ కోనేయ దినాంకదోజగే ప్రమాణ పత్రవు ఇల్లదిద్దల్లి ఆ ప్రవగ్గవన్న రద్దుపడిసి సామాన్య అవసరాల్లి అవసరాల్లి మోందిద్దల్లి మాత్ర సామాన్య అవసరాల్లి అభ్యుద్ధయేందు పరిగణిసలాగువుదు.

17. ప్రముఖవాద సూచనేగళు :

అభ్యుద్ధిగళు యావుదే ప్రమాణ పత్రగళన్న అజ్ఞయోందిగే లగ్తిసకొడదు. ఆదరే ఈ కేళకండ ప్రమాణ పత్రగళన్న అజ్ఞయోంది సల్లిసలు నిగదిపడిసిరువ కోనేయ దినాంక: 25.08.2015 రోజగే సింధువాగిరువంతే పడెదిట్టుకోండిద్దు, సమితియు సూచిసిదాగ హాజరుపడిసతక్కద్దు.

- ఎ) విద్యాహసర్తయ అంకపట్టి.
- బ) మట్టిద దినాంకద ప్రమాణ పత్ర (ఎసో.ఎసో.ఎలో.సి అథవా తత్పమాన ప్రమాణ పత్ర)
- స) సకారి ఇలాచెయల్లి/రాజ్యసకారద/కేంద్ర సకారద/సకారద యావుదే ప్రాధికారదల్లి/రాజ్య అథవా కేంద్ర సకారద సావసజనిక స్వామ్యద కంపనిగళల్లి ప్రస్తుత ఉద్యోగియిద్దల్లి అంతహవరు ఇలాచొ వతియింద కటవ్వుదింద బిడుగడ మాదువ బగ్గ ఇజ్ఞ అనుమతి పత్ర.
- డ) పరితీష్ట జాతి, పరితీష్ట పంగడ, ప్రవగ్గ-1, 2ఎ, 2బి, 3ఎ మత్తు 3బి మీసలాతి అభ్యుద్ధిగళు నమూనె డి/జి/ఎఫ్ నల్లి తహతీల్లార్సింద పడెద ప్రమాణ పత్రగళన్న పడెదిట్టుకోండిరతక్కద్దు.
- ఇ) యోజనా నిరాత్రిత అభ్యుద్ధిగళు సంబంధిసిద తహతీల్లార్సింద పడెద ప్రమాణ పత్ర.
- ఎఫ్) స్వేనిక సేవెయింద బిడుగడయాద / వియోజనె మోందిద బగ్గిన ప్రమాణ పత్ర (మాజి స్వేనిక మీసలాతి కోరిద్దల్లి).
- జ) మాజి స్వేనిక మక్కళు మీసలాతి పడెయువ అభ్యుద్ధిగళు అవర తందెయవరు కటవ్వ నివహిసుత్తిద్ద కేంద్ర సత్తసదళద అధికారిగళింద అవలంబిత ప్రమాణ పత్ర మత్తు స్వేనిక చోడ్సనింద ప్రమాణ పత్రవన్న సల్లిసతక్కద్దు.
- హెచ్) గ్రామీణ మీసలాతి ప్రమాణ పత్రవన్న సంబంధపట్ట శాలెయ ముఖ్యపాధ్యాయరింద పడెదు సంబంధపట్ట క్షేత్ర శిక్షణాధికారిగళింద మేలు రుజు మాడిసిరబేకు.

- ಇ) ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಶಾಲೆಯ ಮುಖ್ಯೋಪಾಧ್ಯಾಯರಿಂದ ಪಡೆದು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಮೇಲು ರುಚು ಮಾಡಿಸಿಟ್ಟು ಕೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.
- ಇಂದ್ರಾಜಾ-ಕನಾಂಟಕ ಮೀಸಲಾತಿ ಕೋರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಕಂಡಿಕೆ 16 (2) ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಆಧಾರವಾಗಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ (16(3)) ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆದಿಟ್ಟುಕೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಅನುಭಂಧಗಳ ಮಾದರಿಗಳಲ್ಲಿ ಪಡೆದಿಟ್ಟುಕೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಅರ್ಚಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರ ಮಾಡಿಸುವ ಮೀಸಲಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಗಳಿನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ.

- ಕ) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಅರ್ಚಿಯಲ್ಲಿ ಭರ್ತ್ ಮಾಡಿದ ಮಾಹಿತಿಯು ಅಂತಿಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಅರ್ಚಿಯನ್ನು ಭರ್ತ್ ಮಾಡುವಾಗ ಅರ್ಚಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಕಾಲಂಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಭರ್ತ್ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಭರ್ತ್ ಮಾಡಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದಂತಹ ಅರ್ಚಿಯಲ್ಲಿನ ಅಂಶ/ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
- ಎಂ) ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಯಾವುದೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ವಿಳಾಸ ಬದಲಾವಣೆಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ತಕ್ಷಣದಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಫಟಕಾಧಿಕಾರಿ ರವರ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ವಿಳಾಸ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ಪರಿಗಳೆಸಲು ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯು ಪ್ರಯೋಜನವುದು. ಆದಾಗ್ಯೋ ಈ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯು ಯಾವುದೇ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಎಚ್ಚರ ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- ಎಂಂ) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯೋಡನೆ ಸಂಪರ್ಕಿಸಬೇಕಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅವರ ಮನವಿಯೋಂದಿಗೆ ಅರ್ಚಿಯ ನಕಲು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.
- ಎನ್) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಅರ್ಚಿಯನ್ನು ಭರ್ತ್ ಮಾಡುವಾಗ ಯಾವುದೇ ಸುಳ್ಳ/ತಪ್ಪ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ನೀಡಬಾರದು. ಹಾಗೇ ನೀಡಿ ತದನಂತರ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಗೆ ಅದು ಪತ್ರೆಯಾದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಅಭ್ಯರ್ಥಿತನವನ್ನು ರದ್ದು ಪಡಿಸಲಾಗುವುದು.
- ಒ) ಅರ್ಚಿದಾರರು ಯಾವುದೇ ಶ್ರೀಮಿನಲ್ ಮೋಕಧ್ಯಮೆಯಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಕಿಗೆ ಗುರಿಯಾಗಿರಬಾರದು. ಶ್ರೀಮಿನಲ್ ಮೋಕಧ್ಯಮೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗಿಯಾಗಿ ಬಿಡುಗಡೆ / ಮಿಲಾಸೆಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ತೀರ್ಮಾನನವೇ ಅಂತಿಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

18. ವೀರೇಷ ಸೂಚನೆಗಳು :

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಅರ್ಚಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಕಣಗಳನ್ನು ಸ್ವಷ್ಟವಾಗಿ ಭರ್ತ್ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ, ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸದೆ ಸಲ್ಲಿಸಲ್ಪಡುವ, ಅಪೂರ್ಣವಾಗಿರುವ, ಸಹಿ ಮಾಡದ ಹಾಗೂ ಭಾವಚಿತ್ರ ಇಲ್ಲದೆ ಇರುವ ಅರ್ಚಿಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವೀರೇಷ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸುವುದು.

- ಎ) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಆನೋಲ್ನೇ ಮುಖಾಂತರ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಚಿಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ತಮ್ಮಾಂದಿಗೆ ತಪ್ಪದೇ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
- ಒ) ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಅವರು ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಅರ್ಚಿಯಲ್ಲಿನ ನಿಗದಿತ ಕಾಲಂನ್ನು ತುಂಬತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಅವರ ಸೇವಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಸದರಿ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅರ್ಚಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು (No Objection Certificate) ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಂದ ಪಡೆದಿಟ್ಟುಕೊಂಡಿದ್ದ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯು ಸೂಚಿಸಿದಾಗ ಹಾಜರುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- ಓ) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಒಂದು ಹುದ್ದೆಗೆ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅರ್ಚಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬಾರದೆಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಒಂದು ಹುದ್ದೆಗೆ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅರ್ಚಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಬದಲು ಒಂದೇ ಅರ್ಚಿಯನ್ನು

ಅತೀ ಜಾಗರೂಕತೆಯಿಂದ ಮತ್ತು ಬಹಳ ವಚನರೀಕರಿಯಿಂದ ಭರ್ತೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು, ಪಕೆಂದರೆ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಿದ್ದ ಯಾವುದೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿತನವನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗುವುದು. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ತಿಳಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ ಒಬ್ಬ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಒಂದು ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಯಾವುದೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಬಳಸುವುದನ್ನು ನಿರ್ವಿರವಾಗಿ ನಿರ್ವೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅಜ್ಞಾಗಳನ್ನು ಒಂದೇ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಹೊಮೋಗ್ರಾಫಿನ್ನು ಅಂಟಿಸಿ, ಸಹಿಗಳನ್ನು ಮಾಡಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಿದ್ದ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಅಂತಹವರ ಎಲ್ಲಾ ಅಜ್ಞಾಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸುವುದಲ್ಲದೇ ಅವರ ಮೇಲೆ ಕಾನೂನಿನ ರೀತ್ಯಾ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಈ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯ ತೀವ್ರಾನವೇ ಅಂತಿಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

- ಡ) ಅಹರ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಜ್ಞಾಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಗಳಿಗೆ ಮೂರಕವಾಗಿ ಸದರಿ ದಾಖಲೆ / ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ಮೂಲ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸೇ ಹಾಜರುಪಡಿಸಬೇಕು, ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಿ, ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗದಿಯಲ್ಲಿ ಅಹರತೆ ಹೊಂದಿದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಅಜ್ಞಾಯೊಂದಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಮೂಲ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ, ಅವು ಕಳೆದು ಹೊಂದರೆ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
- ಇ) ಅಜ್ಞಾಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಅಂದರೆ ದಿನಾಂಕ: 25.08.2015ಕ್ಕೆ ಮೊದಲು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಹುದ್ದೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿದ್ಯಾಹರ್ಷತೆ(ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. / 10ನೇ ತರಗತಿ ಅಥವಾ ತತ್ವಮಾನ)ಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
- ಎಷ್ಟು) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಅಜ್ಞಾಯಲ್ಲಿ ತಪ್ಪಿ ಅಥವಾ ಸುಳ್ಳ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳೇ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಅಜ್ಞಾಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳು ಸರಿಯಾಗಿವೆಯೇ ಎಂದು ಮನಗಂಡು ಆ ನಂತರ ಮೂಲ ಅಜ್ಞಾಯನ್ನು ಭರ್ತೆ ಮಾಡುವುದು ಸೂಕ್ತ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿದ್ಯಾಹರ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಮೂದಿಸಿದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ತಪ್ಪಾಗಿ ನಮೂದಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅವರ ಅಭ್ಯರ್ಥಿತನವನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.
- ಜ) ಒಂದು ವೇಳೆ ಅಜ್ಞಾಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕವು ಸಾವಾತ್ತಿಕ ರಚಾ/ಬಂದ್ರ ದಿನವಾಗಿ ಫೋಷಿಸಲ್ಪಟ್ಟರೆ ಆ ದಿನಾಂಕದ ಮಾರನೆಯ ಕೆಲಸದ ದಿನದಂದು ಅಜ್ಞಾಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಆದರೆ ವಯೋಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಕನಿಷ್ಠ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿದ್ಯಾಹರ್ಷತೆಯ ಪರಿಗಣನೆಗೆ ದಿನಾಂಕ: 25.08.2015 ಮಾತ್ರ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ.
- ಹೆಚ್) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಅಜ್ಞಾಯನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ತುಂಬದೇ ಸದರಿ ಅಜ್ಞ ತಿರಸ್ಕೃತವಾದಲ್ಲಿ ತತ್ವಂಬಂಧ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.
- ಇ) ಅಜ್ಞ ತುಂಬವ ವಿಧಾನ ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳು ಹೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕೃತ ವೆಬ್ಸೈಟ್ www.ksp.gov.in ನಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿ ಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.
- ಜೆ) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಅಜ್ಞಾಗಳಲ್ಲಿ ನೀಡುವ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಸರಿ ಇದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸಿ ಅವರುಗಳು ಸ್ವಧಾರತ್ತಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಬರೆಯಲು ಅರ್ಹರೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಅರ್ಹರೆಂದು ಕಂಡುಬಂದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಪ್ರೇರಣೆ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ತಯಾರು (Upload) ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ವಯೋಮಿತಿ, ವಿದ್ಯಾಹರ್ಷತೆ, ಮೀಸಲಾತಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅಜ್ಞಾಯಲ್ಲಿ ಸರಿಯಾದ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮೂರಣ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡದ ಅಥವಾ ತಪ್ಪಿ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದ, ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸದ, ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಸಹಿ ಇಲ್ಲದ ಮತ್ತು ಭಾವಚಿತ್ರ ಇಲ್ಲದ ಇರುವ ಅಜ್ಞಾಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.
- ಕೆ) ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಪ್ರವೇಶವು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ತಾತ್ಪರ್ಯಾಲೀಕರಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರ ನೀಡಿದ ಮಾತ್ರಕ್ಕೆ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯು ನಿಮ್ಮ ಅಭ್ಯರ್ಥಿತನವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

- ಎಲ್) ಪ್ರತ್ಯೇ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಮುದ್ರಣ ದೋಷವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ತಕ್ಷಣ ಕೊಡಬಿಂದು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದು ಸರಿಯಾದ ಪ್ರತ್ಯೇ ಪತ್ರಿಕೆ ಪಡೆದುಕೊಂಡು ಉತ್ತರವನ್ನು ಬರೆಯಬೇಕು. ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮುಗಿದ ನಂತರ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಗೆ ಸದರಿ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಗೊಸೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ.
- ಎಂ) ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಸ್ವಾಮೀನಿಂಗ್ ಮಾಡಿಸಿ ಗಣಕ ಯಂತ್ರದ ಮುಖೇನ ಅರ್ಥತಾ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದರಿಂದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಭರ್ತೀ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಸಮಯಕ್ಕಿಂತ ಅರ್ಥ ಗಂಟೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಪರೀಕ್ಷೆ ಕೊಡಬಿಂದೆ ಹಾಜರಾಗತಕ್ಕದ್ದು. ಆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮೇಲ್ಮೈಚಾರಕರು ಕೆಲವು ಮಾರ್ಗ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಾರೆ.
- ಎನ್) ಪರೀಕ್ಷೆ ಮುಗಿದ ಒಂದು ಅಥವಾ ಎರಡು ದಿನಗಳ ನಂತರ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಕೇ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ವೆಚ್ಚುತ್ತಿರುವುದು. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಉತ್ತರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಏನಾದರೂ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಇದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಒಂದು ವಾರದ ಕಾಲಾವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಒಂದ ನಂತರ ಅದನ್ನು ಒಂದು ತಜ್ಞರ ಸಮಿತಿಗೆ ನೀಡಿ ಅವರಿಂದ ಸರಿಯಾದ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಅಂತಿಮ ಕೇ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಈ ಅಂತಿಮ ಕೇ ಉತ್ತರಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
- ಒ) ಕನಾಂಟಕ ರಾಜ್ಯದ, ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಅರೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸೇವೆಯಿಂದ ವಜಾ ಗೊಂಡಿರುವ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಅರ್ಹರಲ್ಲ.
- ಓ) ಸುಳ್ಳ ಮಾಹಿತಿ ಅಥವಾ ನಕಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ / ದಾಖಿಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ ನೋಕರಿ ಪಡೆಯುವುದು/ಪಡೆದಿರುವುದು ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ, ಅದೇ ಹಂಡದಲ್ಲಿ ಅವರನ್ನು ಯಾವುದೇ ಮುನ್ಹಾಚನೆ ನೀಡಿದೆ ಅವರ ಅಭ್ಯರ್ಥಿತನವನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವುದರ ಜೊತೆಗೆ ಅವರ ಏರುದ್ದು ಕಾನೂನು ರೀತಿಯ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.
- ಕ್ಷ್ಯಾ) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಹುದ್ದೆಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ತಕ್ಷಣ ತಾನು ನಿಯಮ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳಿಗೆ (Rules & Regulations) ಬಧ್ಯನಾಗಿರುತ್ತಾನೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ ತಾನು ಸದರಿ ಹುದ್ದೆಗೆ ಆಯ್ದುಯಾಗದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ತದನಂತರ ಅದೇ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪ್ರಶ್ನಿಸಲು ಬರುವುದಿಲ್ಲ.
- ಆ್) ಕೆ.ಸಿ.ಎಸ್. (ಸಾಮಾನ್ಯ ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು 1977 ಹಾಗೂ ಸದರಿ ನಿಯಮಕ್ಕೆ ಆಗಿರುವ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಹಾಗೂ ವ್ಯಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ನಿಯಮ 2009ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಗೊಳಿಸಿರುವಂತೆ ಆಯ್ದುಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶ ನೀಡುವ ಮುನ್ಹ ಪೂರ್ವ ಪ್ರಮಾಣದ ವ್ಯೇದ್ಯಕೀಯ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಒಳಗಾಗಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ನಿಯಮದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ವ್ಯೇದ್ಯಕೀಯ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ವಿಫಲರಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಅನರ್ಹ ಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ವ್ಯೇದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಎಸ್) **ದುನ್ಹಡತೆ :** ಒಬ್ಬ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ನಕಲಿ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿರುವನೆಂದು ಅಥವಾ ಶೋಷಣಾ ದಸ್ತಾವೇಚು ಅಥವಾ ತಿದ್ದುಲಾದ ದಸ್ತಾವೇಚುಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವನೆಂದು ಅಥವಾ ತಪ್ಪು ಅಥವಾ ಸುಳ್ಳ ಹೇಳಿಕೆ ನೀಡಿರುವನೆಂದು ಅಥವಾ ವಾಸ್ತವಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮರೆ ಮಾಚಿರುವನೆಂದು ಅಥವಾ ನೇಮಕಾತಿ ಉದ್ದೇಶಗಳಾಗಿ ನಡೆಸಲಾದ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಚಿತ ಮಾರ್ಗವನ್ನು ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವನೆಂದು ಅಥವಾ ಪರೀಕ್ಷೆ ಕೊಡಬಿಂದು ದುರ್ವಾಸಿಸುತ್ತಿರುವನೆಂದು, ತಪ್ಪಿತಸ್ಥನೆಂದು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಒಂದು ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ದೃಷ್ಟಿಕೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗಿರುವ ವಿಷಯವನ್ನು ಮರೆಮಾಚಿ ಮತ್ತೊಂದು ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ದೃಷ್ಟಿಕೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾದರೆ ಹಾಗೂ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ನೀಡಲಾದ ಯಾವುದೇ ಸೂಚನೆಗಳು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುತ್ತಿರುವನೆಂದು ಅಥವಾ ಅವನು ನೇಮಕಾತಿಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಇತರೆ ಅಕ್ರಮ ಮತ್ತು ಅನುಚಿತ ಮಾರ್ಗವನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿರುವನೆಂದು, ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಸ್ವತಃ ಕ್ರೀಮಿನಲ್ಲಾ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಶಿಸ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಒಳಪಡುವುದಲ್ಲದೆ; ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿ

ನಡೆಸುವ ಯಾವುದೇ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆಯುವುದರಿಂದ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಹುದ್ದೆಯ ಆಯ್ದೆಗೆ ಖಾಯಂ ಆಗಿ ಡಿಬಾರ್ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ಟಿ) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಎಪಿಸಿ-2015 ನೇಮಕಾತಿ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 080-22943346 ನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಸ್ವಷ್ಟಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಈ ಸಹಾಯವಾಣಿ ದಿನಾಂಕ: 27.07.2015 ರಿಂದ ಪ್ರತಿದಿನ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 8-00 ರಿಂದ ಸಾಯಂಕಾಲ 8-00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಅಲ್ಲದೆ ಮೇಲಿಂದ ಮೇಲೆ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಬರುವ ಸಾಮಾನ್ಯ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ (Frequently Asked Questions - FAQ) ಉತ್ತರವನ್ನು www.ksp.gov.in ಮೊಲೀಸ್ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ನೋಡಬಹುದು.

ಡೆಪ್ಲೌಟೆ ಇನ್‌ಪ್ರೆಕ್ಸ್‌ರ್ ಜನರಲ್ ಆಫ್ ಮೊಲೀಸ್,
ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಹಾಗೂ
ಸಮನ್ವಯಾರ್ಥಿಕಾರಿ,
ಮೊಲೀಸ್ ಕಾನ್ಸಿಟೇಬಲ್ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿ,
ಕಾಲೋನಿ ಭವನ, ಅರಮನೆ ರಸ್ತೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು-560 001.
ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 22942261, 22207044

(ಪ.ಜಾ/ಪ.ಪಂ ಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ)

ನಮೂನೆ – ದಿ

(ನಿಯಮ ೩೬ (2) (3) ನೋಡಿ)

ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ ಅಥವಾ ಅನುಸೂಚಿತ ಬುಡಕಟ್ಟಿಗಳಿಗೆ (ಪ.ಜಾ / ಪ.ಪಂ) ಸೇರಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನೀಡುವ
ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ನಮೂನೆ

ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ

..... ರಾಜ್ಯದ / ಕೇಂದ್ರಾಡಳಿತ ಪ್ರದೇಶದ * ಜಿಲ್ಲೆಯ / ವಿಭಾಗದ
..... ಗ್ರಾಮ / ಪಟ್ಟಣದ * ನಿವಾಸಿಯಾದ ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂಬುವವರ ಮಗ /
ಮಗಳಾದ ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ ಇವರು ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ / ಅನುಸೂಚಿತ ಬುಡಕಟ್ಟಿ * ಎಂದು
ಮಾನ್ಯ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಜಾತಿ / ಬುಡಕಟ್ಟಿಗೆ * ಸೇರಿರುತ್ತಾರೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

- * ಸಂವಿಧಾನ (ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು) ಆದೇಶ, 1950
- * ಸಂವಿಧಾನ (ಅನುಸೂಚಿತ ಬುಡಕಟ್ಟಿಗಳು) ಆದೇಶ, 1950
- * ಸಂವಿಧಾನ (ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ) (ಕೇಂದ್ರಾಡಳಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳು) ಆದೇಶ, 1950
- * ಸಂವಿಧಾನ (ಅನುಸೂಚಿತ ಬುಡಕಟ್ಟಿಗಳು) (ಕೇಂದ್ರಾಡಳಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳು) ಆದೇಶ, 1951

(ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಬುಡಕಟ್ಟಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ (ಮಾರ್ಪಾಡು) ಆದೇಶ 1956, ಮುಂಬಯಿ ರಾಜ್ಯ ಮನರ್ ರಚನಾ ಅಧಿ ನಿಯಮ, 1960, ಪಂಜಾಬ ರಾಜ್ಯ ಮನರ್ ರಚನಾ ಅಧಿನಿಯಮ, 1966, ಹಿಮಾಚಲ ಪ್ರದೇಶ ರಾಜ್ಯ ಅಧಿನಿಯಮ, 1970 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶಗಳ (ಮನರ್ ರಚನಾ ಅಧಿನಿಯಮ, 1971ರ ಮೂಲಕ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾದಂತೆ).

- * ಸಂವಿಧಾನ
- * ಸಂವಿಧಾನ (ಜಮ್ಯ ಮತ್ತು ಕಾಶ್ಮೀರ) ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ ಆದೇಶ, 1956
- * ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಬುಡಕಟ್ಟಿಗಳ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1976ರ ಮೂಲಕ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾದಂತೆ ಸಂವಿಧಾನ (ಅಂಡಮಾನ್ ಮತ್ತು ನಿಕೋಬಾರ್ ದ್ವೀಪಗಳು) ಅನುಸೂಚಿತ ಬುಡಕಟ್ಟಿಗಳ ಆದೇಶ, 1959.
- * ಸಂವಿಧಾನ (ದಾದರೂ ಮತ್ತು ನಗರ ಹಿನ್ನೆಲೆ) ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ ಆದೇಶ, 1962
- * ಸಂವಿಧಾನ (ಪಾಂಡಿಚೇರಿ) ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ ಆದೇಶ, 1964
- * ಸಂವಿಧಾನ (ಅನುಸೂಚಿತ ಬುಡಕಟ್ಟಿಗಳ) (ಉತ್ತರ ಪ್ರದೇಶ) ಆದೇಶ, 1967
- * ಸಂವಿಧಾನ (ಗೋವಾ, ದಮನ್ ಮತ್ತು ದೀವ್) ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ / ಬುಡಕಟ್ಟಿಗಳ ಆದೇಶ 1988
- * ಸಂವಿಧಾನ (ನಾಗಾಲಾಂಡ್) ಅನುಸೂಚಿತ ಬುಡಕಟ್ಟಿಗಳ ಆದೇಶ

2. ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ / ಕುಮಾರಿ* ಮತ್ತು /
ಅಥವಾ ಅವನ* / ಅವಳ* ಕುಟುಂಬವು ರಾಜ್ಯ / ಕೇಂದ್ರಾಡಳಿತ
ಪ್ರದೇಶದ ಜಿಲ್ಲಾ / ವಿಭಾಗದ ಗ್ರಾಮ / ಪಟ್ಟಣದ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿವಾಸಿ
(ಗಳು)

ಸಹಿ
ತಹಶೀಲಾಧಿಕಾರಿ
ಪದನಾಮ

ಕರ್ಬೇರಿಯ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ

ಸ್ಥಳ :
ದಿನಾಂಕ :

ರಾಜ್ಯ / ಕೇಂದ್ರಾಡಳಿತ ಪ್ರದೇಶ*

ಅನ್ವಯವಾಗಿರುವ ಪಡಗಳನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಬಿಟ್ಟು ಬಿಡಿ / ಹೊಡೆದು ಹಾಕಿ

ಮೂಡನೆ : ಇಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ “ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿವಾಸಿಗಳೂ” ಎಂಬ ಪದಾವಳಿಯ ಪ್ರಜಾ ಪ್ರಾಣಿನಿಧಿ ಅಧಿನಿಯಮ, 1950ರ 20ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿರುವ ಅರ್ಥವನ್ನೇ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ ಬಿಂ 12028 / 2/ 76-ಎಸ್‌ಸಿಟಿ-1 ಗೃಹ ಮಂತ್ರಾಲಯದ ಅನುಸಾರವಾಗಿ, ಅಂಥ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಸಕ್ಷಮವಾಗಿರುವುದಕ್ಕಾಗಿ, ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ (ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಇಲಾಖೆ) ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ 13.02.74 ಇಂವೆಸ್ಟಿ (ಎಸ್‌ಸಿಟಿ) ದಿನಾಂಕ ೫ನೇ ಆಗಸ್ಟ್ 1975ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು, ರಾಷ್ಟ್ರಪತಿಗಳು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಆದೇಶದ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಜೀ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ವೈಕೀಕ್ಯ, ತನ್ನ ಖಾಯಂ ವಾಸ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಸೇರಿದವರೊಬ್ಬರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಅದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ, ಒಂದು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ರೆವಿನ್ಯೂ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ಇನ್ನೊಂದು ತಾಲ್ಲೂಕಿಗೆ ಸೇರಿದ ವೈಕೀಕ್ಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಲು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

(ಪ್ರವರ್ಗ - 1ಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ)
ನಮೂನೆ - ಇ
(ನಿಯಮ 3ಎ (2) (3) ನೋಡಿ)

ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ (ಪ್ರವರ್ಗ-1) ಸೇರಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗೆ ನೀಡುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ

..... ಗ್ರಾಮ / ಪಟ್ಟಣದ / ನಗರ ನಿವಾಸಿಯಾದ ಶ್ರೀ /
ಶ್ರೀಮತಿ ಇವರ ಮಗ / ಮಗಳು / ಪೆಸ್ಸಿ /
ಪತಿಯಾದ ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ ಇವರು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ
(ಪ್ರವರ್ಗ) ಜಾತಿಯ ಉಪ ಜಾತಿಗೆ ಸೇರಿರುತ್ತಾರೆಂದು
ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸ್ಥಳ :
ದಿನಾಂಕ :

ತಹಶೀಲಾರ್ಥರು
..... ತಾಲ್ಲೂಕು
ಕಫೇರಿಯ ಮೊಹರು

(ಪ್ರವರ್ಗ - 2ಎ, 2ಬಿ, 3ಎ, 3ಬಿ ಗೆ ಸೇರಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ)
ನಮೂನೆ - ಎಫ್
(ನಿಯಮ 3ಎ (2) (3)ನ್ನು ನೋಡಿ)

**ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ (2ಎ, 2ಬಿ, 3ಎ, 3ಬಿ) ಸೇರಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನೀಡುವ ಆದಾಯ ಮತ್ತು
ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ**

..... ರಲ್ಲಿ ವಾಸವಾಗಿರುವ ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ ಇವರ ಮಗ /
ಮಗಳು / ಪತಿ / ಪತ್ನಿಯಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ/ಕುಮಾರಿ ಇವರು ಮತ್ತು ಆತನ / ಅವಳ ತಂದೆ / ತಾಯಿ /
ಮೋಷಕರು/ಪತ್ನಿ/ಪತಿಯು, ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಸ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂಡಿ 225 ಬಿಸಿಎ 2000, ದಿನಾಂಕ 30.03.2002ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ
ಪಡಿಸಿದ ಮೇಲುಸ್ತರದ (ತ್ರೈಮಿ ಲೇಯರ್) ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ;

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಆತನ / ಆಕೆಯ ತಂದೆ ತಾಯಿ/ಮೋಷಕರಾಗಲಿ / ಪತ್ನಿ / ಪತಿಯಾಗಲಿ, ಸರ್ಕಾರದ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ 1ನೇ
ದರ್ಜೆಯ ಅಥವಾ 2ನೇ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿಲ್ಲವೆಂದು ;

ಅಥವಾ
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯ ಉದ್ಯಮದಲ್ಲಿ ತತ್ವಮಾನವಾದ ಮುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ ;
ಅಥವಾ
ಖಾಸಗಿ ನಿಯೋಜಕರ ಕ್ಷೇತ್ರಗೆ, 2ನೇ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸಂಬಳಕ್ಷಿಂತ (ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ರೂ. 11400-21600/- ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಹಂತ)
ಕಡಿಮೆಯಲ್ಲದ ಸಂಬಳವನ್ನು ಪಡೆಯುವ ನೌಕರನಾಗಿಲ್ಲವೆಂದು

ಅಥವಾ
ಆತನ/ಆಕೆಯ ತಂದೆ ತಾಯಿ/ಮೋಷಕರು/ಪತ್ನಿ/ಪತಿಯ ಆದಾಯವು ಎರಡು ಲಕ್ಷ ಮೀರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ;
ಅಥವಾ

ಕನಾಟಕ ಭೂ ಸುಧಾರಣೆ ಅಧಿನಿಯಮ 1961ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಆತನ/ಆಕೆಯ ತಂದೆ ತಾಯಿ/ಮೋಷಕರು/ಪತ್ನಿ/ಪತಿಯು
ಮಾರಾಟ ತೆರಿಗೆದಾರನಲ್ಲ ಅಥವಾ ಆತನ/ಆಕೆಯ ತಂದೆ ತಾಯಿ/ಮೋಷಕ/ಪತ್ನಿ/ಪತಿಯು ಅಥವಾ ಇವರಿಬ್ಬರೂ 10 ಯುನಿಟ್‌ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ
ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ 25 ಏಕರೆಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ಲಾಟ್‌ಫರ್ಮ್ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸರ್ಕಾರಿ
ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಸ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂಡಿ 225 ಬಿಸಿಎ 2000, ದಿನಾಂಕ 30.03.2002ರ ಅನ್ವಯ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ/ಕುಮಾರಿ
ಇವರು ಜಾತಿಗೆ ಸೇರಿದ ಉಪಜಾತಿಯವರಾಗಿದ್ದು ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಸ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂಡಿ 225 ಬಿಸಿಎ 2000, ದಿನಾಂಕ 30.03.2002ರ ಅನ್ವಯ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಪ್ರವರ್ಗ (2ಎ, 2ಬಿ,
3ಎ, 3ಬಿ) ಸೇರಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸ್ಥಳ :
ದಿನಾಂಕ :

ತಹಶೀಲಾರ್ಥರು
..... ತಾಲ್ಲೂಕು
ಕಫೇರಿಯ ಮೊಹರು

ನಮೂನೆ-1

ಜನರಲ್ ಮರಿಟ್ ಅಭ್ಯಧಿಕಾರಿಗಳು ಮೇಲುಸ್ತರಕ್ಕೆ ಸೇರಿಲ್ಲವೆಂದು, ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಗ್ರಾಮೀಣ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು
ಕೋರಲು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ
(ಜನರಲ್ ಮರಿಟ್ ಅಭ್ಯಧಿಕಾರಿಗಳು ಭರ್ತೀ ಮಾಡಬೇಕಾದ ನಮೂನೆ)

ಇವರಿಗೆ:

ತಹಶೀಲಾರರು,
..... ತಾಲ್ಲೂಕು,
..... ಜಿಲ್ಲೆ.

ಮಾನ್ಯರೆ,

ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂಬುವವರ ಮಗ/ಮಗಳು/ಪತಿ/ಪತ್ನಿ..... ಆದ ನಾನು
ಮೇಲುಸ್ತರದಲ್ಲಿ (Creamy Layer) ಬರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಭ್ಯಧಿಕಾರಿ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು
ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ತಮ್ಮಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತಾ ಕೋರುತ್ತೇನೆ.

1. ಅಭ್ಯಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗ :
2. ಅಭ್ಯಧಿಕಾರಿಯ ಸ್ವಂತ ಸ್ಥಳ ಗ್ರಾಮ :

 - ತಾಲ್ಲೂಕು :
 - ಜಿಲ್ಲೆ :

3. ಅಭ್ಯಧಿಕಾರಿಯ ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕ ವಯಸ್ಸು ಮತ್ತು ಹುಟ್ಟಿದ ಸ್ಥಳ :
4. ಅಭ್ಯಧಿಕಾರಿ ತಂದೆ/ತಾಯಿ/ಪೋಷಕರ ಪತಿಯ/ಪತ್ನಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗ:
(ಉದ್ಯೋಗವು ಸರ್ಕಾರಿ/ಅರೆ ಸರ್ಕಾರಿ/ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯಮ/ಖಾಸಗಿ)
5. ಅಭ್ಯಧಿಕಾರಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ವಿಳಾಸ :

 - (ಸ್ವಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು)

6. ಅಭ್ಯಧಿಕಾರಿ ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸ :
7. ಅಭ್ಯಧಿಕಾರಿ ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಣದ ವಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ ಶಾಲೆಗಳ ವಿವರಗಳು
ಪ್ರಾಥಮಿಕ
ಮಾದ್ಯಮಿಕ
ಪ್ರೌಢ
8. ಅಭ್ಯಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಅಭ್ಯಧಿಕಾರಿ ತಂದೆ/ತಾಯಿ/ಪೋಷಕರ (ತಂದೆ/ತಾಯಿ ಜೀವಂತವಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ) ಇವರ ಒಟ್ಟು ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ ಎಲ್ಲಾ ಮೂಲಗಳಿಂದ :

 - 1) ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ
 - 2) ಜಮೀನಿನ ವಿವರ
 - 3) ಇತರ ಮೂಲಗಳು

9. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿದಾರರೇ ?
10. ಸಂಪತ್ತು ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿದಾರರೇ ?
11. ಮಾರಾಟ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿದಾರರೇ ?

ಪ್ರಮಾಣೀಕೃತ ಫೋಂಡ್

ಈ ಮೇಲೆ ನನ್ನಿಂದ ಒದಗಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ/ವಿವರಗಳೆಯು ನಾನು ತಿಳಿದಿರುವಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಗೆ ಸತ್ಯವೆಂದು ಶ್ರದ್ಧಾಮೂರ್ಚಕವಾಗಿ ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ ಮತ್ತು ಫೋಂಡ್ ಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ :

ದಿನಾಂಕ :

**ತಮ್ಮ ವಿಧೇಯ
(ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಸಹಿ)**

ಮೇಲೆ ಒದಗಿಸಲಾದ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಸತ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತಾ ಈ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಅಸತ್ಯವೆಂದು ದೃಢಪಟ್ಟಲ್ಲಿ ಅಪರಾಧ ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಬಧಿಸಾಗಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ :

ದಿನಾಂಕ :

**ತಂದೆ/ತಾಯಿ/ಮೋಷಕರ ಸಹಿ
(ತಂದೆ/ತಾಯಿ ಜೀವಂತವಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ)
(ಹಂಡತೆ/ಗಂಡ/ಇವರ ಸಹಿ)**

ಸ್ಥಳೀಯ ಇಬ್ಬರು ಸಾಕ್ಷಿದಾರರು

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಮತ್ತು ಅವರ ತಂದೆ/ತಾಯಿ/ಮೋಷಕರು/ಪತಿ/ಪತ್ನಿ ಇವರನ್ನು ಹಾಗೂ ಇವರ ಸಹಿಯನ್ನು ಗುರುತಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಸಾಕ್ಷಿದಾರರ ಸಹಿ

1)

(ಮೂರ್ಕ ವಿಳಾಸದೊಂದಿಗೆ)

2)

ಪರಿಶೀಲನಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ

1. ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ..... ಎಂಬುವವರ ಮಗ/ಮಗಳು/ಪತಿ/ಪತ್ನಿ/ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ/ಸುಮಾರಿ..... ಎಂಬುವವರು ಕನಾರಟಕ ರಾಜ್ಯದ ಜೀಲೀಯ ವಿಭಾಗ ಗ್ರಾಮ/ಪಟ್ಟಣ/ಸಗರದಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿವಾಸಿಯಾಗಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಇವರು ಜನರಲ್ ಮರಿಟ್ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದವರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
2. ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ/ಸುಮಾರಿ ಇವರ ತಂದೆ/ತಾಯಿ/ಮೋಷಕರು ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಸ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂಡಿ 251 ಬಿಸಿಎ 94, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 31.01.1995 ರಷ್ಯಯ ಜನರಲ್ ಮರಿಟ್ ವರ್ಗದ ಮೇಲುಸ್ತರದಲ್ಲಿ (Creamy Layer) ಬರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸ್ಥಳ :

ದಿನಾಂಕ :

**ತಹಶೀಲಾದ್ಯರು
..... ತಾಲ್ಲೂಕು
ಕಂಜೀರಿಯ ಮೊಹರು**

ಮೂಡನೆ-1: ಇದರಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಲಾದ “ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿವಾಸಿ” ಎಂಬ ಪದವು 1950ರ ಜನತಾ ಪ್ರಾತಿನಿಧಿ ಕಾಲ್ಯಾಂಯ 20ನೇ ಅನುಜ್ಞೆದದಲ್ಲಿನ ಅಧ್ಯಾವನ್ಯ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಮೂಡನೆ-2: ಪರಿಶೀಲನಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವ ಅಧಿಕೃತ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಸ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂಡಿ 251 ಬಿಸಿಎ 94, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ 31.01.1995 ರಷ್ಯಯ ಮೇಲುಸ್ತರ (Creamy Layer) ದವರನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರವಾಗಿ ವಿಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ನಂತರ ಏ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

ನಮೂನೆ - 2
ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ

ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ ರವರ ಮಗ/ಮಗಳು/ಪತ್ನಿ/ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ/ಕುಮಾರಿ
..... ಜಿಲ್ಲೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ
ವಾಸವಾಗಿರುವ ಇವರು ಒಂದನೇ ತರಗತಿಯಿಂದ ತರಗತಿಯವರೆಗೆ ಜಿಲ್ಲೆ
..... ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಟ್ಟಣ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿ
..... ವರ್ಷ ನಡೆದ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಶಾಲೆಯು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ
ಕನಾರ್ಕಿಕದ ಪೌರ ನಿಗಮಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1976 ಅಥವಾ ಕನಾರ್ಕಿಕ ಪೌರ ಸಭೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1964ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ
ಪಡಿಸಿದ ಒಂದು ದೊಡ್ಡ ನಗರ ಪ್ರದೇಶ, ಸಣ್ಣ ನಗರ ಪ್ರದೇಶ ಅಥವಾ ಪರಿವರ್ತನೆ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಹೊರತಾದ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿತ್ತು.

ಸ್ಥಳ :

ದಿನಾಂಕ :

ಮುಖ್ಯಪಾಠ್ಯಾಯರ ಸಹಿ
ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ ವಿಳಾಸವ್ಯಾಪ್ತ ಮೋಹರು

ಮೇಲುರುಚು
ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ

ಸರ್ಕಾರದ ಸುತ್ತೂಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ : ಸಿಆಸುಇ 44 ಸೆನ್ಸೆನಿ 2001 ದಿನಾಂಕ 27-07-2001
ನಮೂನೆ-3
ಯೋಜನೆಗಳಿಂದ ನಿರ್ವಹಿತರಾದ ಕುಟುಂಬದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂಬುವವರ ಮಗ/ಮಗಳು/ಪತ್ನಿ/ಶ್ರೀಮತಿ/ ಕುಮಾರಿ
..... ಜಿಲ್ಲೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ ವಾಸವಾಗಿರುವ ಇವರು :
ಇವರ ಕುಟುಂಬದವರ ಅವಲಂಬಿತರಾಗಿದ್ದ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಸ್ತಿತ್ವವು ಯೋಜನೆಗಾಗಿ
..... ಇಸವಿಯಿಂದು ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಪ್ರಮಾಣೇಕರಿಸಿದೆ :-
(i) ** ವಾಸಿಸುವ ಮನೆ ಮತ್ತು ತಾವು ಅವಲಂಬಿತರಾಗಿದ್ದ ಅವರ ಕೃಷಿ ಭೂಮಿಯ ಅರ್ಥದಷ್ಟು.
(ii) ** ಯೋಜನೆಗೆ ಮೊದಲು ಭೂಮಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರದೆ : ಯೋಜನೆಯಿಂದ ತಾವು ವಾಸಿಸುವ ಮನೆ :
(iii) ** ತಾವು ಅವಲಂಬಿತರಾಗಿದ್ದ ತಮ್ಮ ಕೃಷಿ ಭೂಮಿಯ ಅರ್ಥದಷ್ಟು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಕೃಷಿ ಭೂಮಿ :
(iv) ** ಇತರ ಇನ್ನಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಯಿಂದ ನಿರ್ವಹಿತರಾದವರು.

ಸ್ಥಳ :

ದಿನಾಂಕ :

ಸಹಿ/- ತಹಶೀಲದ್ವಾರಾ
..... ತಾಲ್ಲೂಕು, ಕಫೇರಿಯ ಮೋಹರು

(** ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಒಟಂನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು.)

ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮ ವ್ಯಾಸಂಗ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ

ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ ರವರ ಮಗ/ಮಗಳು/ಪತ್ನಿ/ಶ್ರೀಮತಿ/ ಕುಮಾರಿ
..... ಜಿಲ್ಲೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ
ವಾಸವಾಗಿರುವ ಇವರು ನೇ ತರಗತಿಯಿಂದ ನೇ ತರಗತಿಯವರೆಗೆ
..... ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಿಂದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದವರೆಗೆ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಕನ್ನಡ
ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೇಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸ್ಥಳ :

ದಿನಾಂಕ :

ಮುಖ್ಯಪಾಠ್ಯಾಯರ ಸಹಿ
ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ ವಿಳಾಸವ್ಯಾಪ್ತ ಮೋಹರು

ಮೇಲು ರುಚು
ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ, ಕಫೇರಿಯ ಮೋಹರು

ಹೈದರಾಬಾದ್ - ಕನಾಕಟಕ ಮೇಸಲಾತಿ ಬಯಸಿ ಅರ್ಚನೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು:

ಅನುಬಂಧ – ಎ

ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ

[ಅನುಚ್ಛೇದ 371 (ಜೆ) ಮೇರೆಗೆ]
(3(3)ನೇ ನಿಯಮ ನೋಡಿ)

[ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಲು ಕನಾಕಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯೋಗ (ಹೈದರಾಬಾದ್ - ಕನಾಕಟಕ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಮೇಸಲಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 2013]

ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ ----- ರವರು ----- ರವರ ಮಗ /
ಹೆಂಡತಿಯಾಗಿದ್ದು,
ಇವರು ಕನಾಕಟಕ ರಾಜ್ಯದ ----- ಜಿಲ್ಲೆಯ ----- ತಾಲ್ಲೂಕಿನ -----
----- ಗ್ರಾಮ / ಪಟ್ಟಣದ ಸ್ಥಳೀಯ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿದ್ದಾರೆ.

ಸ್ಥಳ: -----
ದಿನಾಂಕ: -----

ಹೆಸರು -----
ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್
-----ಉಪವಿಭಾಗ
-----ಜಿಲ್ಲೆ,

ಅನುಭಂಧ - ಬಿ

ವಾಸಸ್ಥಳ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ
 (ಅನುಚ್ಛೇದ 371 (ಜೆ) ಮೇರೆಗೆ)
 (ನಿಯಮ 4 (ಬಿ) (2) (iii) ನೋಡಿ)

[ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ನೀಡಿಕೆಗಾಗಿ ಕನಾರಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯೋಗ (ಹೃದರಾಬಾದ್-ಕನಾರಟಕ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಮೇಸಲಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 2013]

ಶ್ರೀ/ ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರು _____ ರವರ ಮಗ /
 ಹೆಂಡತಿಯಾಗಿದ್ದು, ಇವರು _____ ಜಿಲ್ಲೆಯ _____
 ತಾಲ್ಲೂಕಿನ _____ ಗ್ರಾಮ / ಪಟ್ಟಣದ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ಕೆಳಗೆ ಸೂಚಿಸಿರುವ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ
 ವಾಸವಿರುತ್ತಾರೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ:

ಕ್ರಿಯೆ ನಂ	ವಿಳಾಸ	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಯಾವ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ	ಸಾಕ್ಷೀವರ (ಆರಾರವಾಗಿಷ್ಟುಕೊಂಡಿರುವ ಸಾಕ್ಷಿದ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಮಾಣೀಕೃತ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿ)
1			
2			
3			
4			
5			
6			

ಸಾಕ್ಷೀದಲ್ಲಿ ಹೇಳಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಲಗತ್ತಿಗಳನ್ನು ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅಳವಡಿಸಿ

ಸ್ಥಳ: _____ ಹೆಸರು: _____
 ದಿನಾಂಕ: _____ ತಹಸೀಲಾಧಾರ್: _____
 _____ ತಾಲ್ಲೂಕು
 _____ ಜಿಲ್ಲೆ

ಅನುಬಂಧ - ಸಿ

ವ್ಯಾಸಂಗ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ
 [ಅನುಚ್ಛೇದ 371 (ಜೆ) ಮೇರೆಗೆ]
 (ನಿಯಮ 4 (ಸಿ)(2)(ii) ನೋಡಿ]

[ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳ ನೀಡಿಕೊಗಿ ಕನಾರ್ಟಿಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯೋಗ (ಹೈದರಾಬಾದ್) – ಕನಾರ್ಟಿಕ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಏಸಲಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 2013]

ಶ್ರೀ /ಶ್ರೀಮತಿ-----ರವರು ----- ರವರು ಮಗ/
 ಹಂಡತಿಯಾಗಿದ್ದು, ಇವರು ----- ಜಿಲ್ಲೆಯ ----- ತಾಲ್ಲೂಕಿನ
 ----- ಕಾಲೇಜು / ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ
 ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ	ತರಗತಿ / ಹಂತ	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಯಾವ ದಿನಾಂಕದ ವರೆಗೆ	ದಾಖಲೆಯ ಉಲ್ಲೇಖ

ಇವನು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣನಾಗಿದ್ದಾನೆ / ಅನುತ್ತೀರ್ಣನಾಗಿದ್ದಾನೆ:-

ಕ್ರ. ಸಂ	ತರಗತಿ / ಪರೀಕ್ಷೆ / ಹಂತದ ಹೆಸರು	ವರ್ಷ	ಅನುತ್ತೀರ್ಣ / ಉತ್ತೀರ್ಣ	ದಾಖಲೆಯ ಉಲ್ಲೇಖ

ಸ್ಥಳ: -----

ಹೆಸರು: -----

ದಿನಾಂಕ: -----

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು

ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ

ಮೇಲೆ ನೀಡಲಾದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವು ಲಭ್ಯವಿರುವ ದಾಖಲೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಸ್ತೋವಾಗಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ನಾನು ಸ್ವೀಕಾರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ: -----

ಹೆಸರು: -----

ದಿನಾಂಕ: -----

ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ : -----

-----ತಾಲ್ಲೂಕು

-----ಜಿಲ್ಲೆ

ಅನುಬಂಧ - ಇ
ಸ್ವಾಮ್ಯ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ
(Home Town Certificate)
[ಅನುಚ್ಛೇದ 371 (ಜೆ) ಮೇರೆಗೆ]
(4 (ಇ) ನಿಯಮ ನೋಡಿ)

[ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳ ನೀಡಿಕೊಗಿ ಕನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯೋಗ (ಹೈದರಬಾದ್ - ಕನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ
ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಏಸಲಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 2013]

ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ ----- ರವರು ----- ರವರ ಮಗ /
ಹಂಡತಿಯಾಗಿದ್ದು, ಇವರು ಕನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ----- ಜಿಲ್ಲೆಯ -----
ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ----- ಗ್ರಾಮ / ಪಟ್ಟಣವನ್ನು ತನ್ನ ಸ್ವಾಮ್ಯ / ಸ್ಥಳ ಎಂದು ತನ್ನ ಸೇವಾ ಮಸ್ತಕದಲ್ಲಿ
ಫೋಣಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸೇವಾ ಮಸ್ತಕದಲ್ಲಿರುವ ನಮೂದನ್ನು ನಾನು ಖಾದ್ಯಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದೇನೆ ಮತ್ತು ಮೇಲಿನ ನಮೂದು
01-01-2013ಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ಸೇವಾ ಮಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ನಮೂದು ಮಾಡಲಾಗಿತ್ತೆಂದು ಸ್ವತಃ ಮನವರಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ: ----- ಹೆಸರು: -----
ದಿನಾಂಕ: ----- ಪದನಾಮ
----- ಕಣ್ಣೀರಿ -----
----- ಇಲಾಖೆ-----

ಅನುಬಂಧ - ಇ
ಸಿಂಧುತ್ವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ
(ಅನುಚ್ಛೇದ 371 (ಜೆ) ಮೇರೆಗೆ)
(ನಿಯಮ 6(3) ನೋಡಿ)

[ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳ ನೀಡಿಕೊಗಿ ಕನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯೋಗ (ಹೈದರಬಾದ್ - ಕನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ
ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಏಸಲಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 2013]

ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ ----- ರವರು ----- ರವರ ಮಗ /
ಹಂಡತಿಯಾಗಿದ್ದು, ಇವರು ಕನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ----- ಜಿಲ್ಲೆಯ -----
ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ----- ಗ್ರಾಮ / ಪಟ್ಟಣದ ಸ್ಥಳೀಯ ವೈಕೆಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
ನಾವು ಅರ್ಥತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಸರಿತನವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದೇವೆ ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಮಾಡಿದ್ದೇವೆ.

ಸ್ಥಳ: ----- ಹೆಸರು: -----
ದಿನಾಂಕ: ----- ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ -----
----- ಜಿಲ್ಲೆ -----

ಹೆಸರು ----- ಹೆಸರು: -----
ಸೂಪರಿಂಟೆಂಟ್ ಆಫ್ ಮೋಲೀಸ್
----- ಜಿಲ್ಲೆ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ
----- ಜಿಲ್ಲೆ ಪಂಚಾಯತ್
----- ಜಿಲ್ಲೆ

ಅನುಬಂಧ- ಎ
ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲೆ

ಸ್ಥಳೀಯ ಸರ್ಕಾರ ಮೊಲೀಸ್ ಕಾನ್ಸ್ಟೇಬಲ್ -178 ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ:

ವರ್ಗ	ಒಟ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ	ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕರು	ಯೋಜನೆಗಳಿಂದ ನಿರಾಶ್ರಿತಗೊಂಡ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ	ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮ	ಇತರರು
ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗ	85	21	8	4	4	48
ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ	26	7	2	1	1	15
ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ	9	2	-	-	-	7
ಪ್ರವರ್ಗ-1	9	2	-	-	-	7
ಪ್ರವರ್ಗ-2ಎ	26	7	2	1	1	15
ಪ್ರವರ್ಗ-2ಬಿ	7	2	-	-	-	5
ಪ್ರವರ್ಗ-3ಎ	8	2	-	-	-	6
ಪ್ರವರ್ಗ-3ಬಿ	8	2	-	-	-	6
ಒಟ್ಟು	178	45	12	6	6	109

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಗ್ರಾಮೀಣ, ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕರು, ಯೋಜನೆಗಳಿಂದ ನಿರಾಶ್ರಿತಗೊಂಡ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ಮತ್ತು ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅದೇ ಪ್ರವರ್ಗದ ಇತರೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಂದ ತುಂಬಲಾಗುವುದು.

ಸಹಿ/-
ಮೊಲೀಸ್ ಅಧಿಕೃತರು, ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲೆ.
ಕಲಬುರಗಿ.

ಅನುಬಂಧ- ಎ
ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲೆ

ಸ್ಥಳೀಯ ಸರ್ಕಾರ ಮೊಲೀಸ್ ಕಾನ್ಸ್ಟೇಬಲ್ -06 ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ:

ವರ್ಗ	ಒಟ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ	ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕರು	ಯೋಜನೆಗಳಿಂದ ನಿರಾಶ್ರಿತಗೊಂಡ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ	ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮ	ಇತರರು
ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗ	-	-	-	-	-	-
ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ	-	-	-	-	-	-
ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ	01	-	-	-	-	01
ಪ್ರವರ್ಗ-1	-	-	-	-	-	-
ಪ್ರವರ್ಗ-2ಎ	03	01	-	-	-	02
ಪ್ರವರ್ಗ-2ಬಿ	01	-	-	-	-	01
ಪ್ರವರ್ಗ-3ಎ	01	-	-	-	-	01
ಪ್ರವರ್ಗ-3ಬಿ	-	-	-	-	-	-
ಒಟ್ಟು	06	01	-	-	-	05

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಗ್ರಾಮೀಣ, ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕರು, ಯೋಜನೆಗಳಿಂದ ನಿರಾಶ್ರಿತಗೊಂಡ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ಮತ್ತು ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅದೇ ಪ್ರವರ್ಗದ ಇತರೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಂದ ತುಂಬಲಾಗುವುದು.

ಸಹಿ/-
ಮೊಲೀಸ್ ಅಧಿಕೃತರು, ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲೆ.
ಬೀದರ್.

ಅನುಬಂಧ- ವ
ಬಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲೆ

ಸ್ಥಳೀಯ ಸರ್ಕಾರ ಮೊಲೀಸ್ ಕಾನ್ಸ್ಟೇಬಲ್ -20 ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣ ತಃ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ:

ವರ್ಗ	ಒಟ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಭ್ಯಧಿಕ	ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕರು	ಯೋಜನೆಗಳಿಂದ ನಿರಾಶ್ರಿತಗೊಂಡ ಅಭ್ಯಧಿಕ	ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮ	ಇತರರು
ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗ	14	06	04	02	-	02
ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ	01	01	-	-	-	-
ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ	-	-	-	-	-	-
ಪ್ರವರ್ಗ-1	01	01	-	-	-	-
ಪ್ರವರ್ಗ-2ಎ	03	02	-	-	-	01
ಪ್ರವರ್ಗ-2ಬಿ	-	-	-	-	-	-
ಪ್ರವರ್ಗ-3ಎ	01	01	-	-	-	-
ಪ್ರವರ್ಗ-3ಬಿ	-	-	-	-	-	-
ಒಟ್ಟು	20	11	04	02	-	03

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಗ್ರಾಮೀಣ, ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕರು, ಯೋಜನೆಗಳಿಂದ ನಿರಾಶ್ರಿತಗೊಂಡ ಅಭ್ಯಧಿಕ ಮತ್ತು ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮ ಅಭ್ಯಧಿಕಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅದೇ ಪ್ರವರ್ಗದ ಇತರೆ ಅಭ್ಯಧಿಕಗಳಿಂದ ತುಂಬಲಾಗುವುದು.

ಸಹಿ/-

ಮೊಲೀಸ್ ಅಧಿಕ್ಷಕರು, ಬಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲೆ.

ಬಳಾರಿ

ಅನುಬಂಧ- ವ
ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆ

ಸ್ಥಳೀಯ ಸರ್ಕಾರ ಮೊಲೀಸ್ ಕಾನ್ಸ್ಟೇಬಲ್ -31 ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣ ತಃ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ:

ವರ್ಗ	ಒಟ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಭ್ಯಧಿಕ	ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕರು	ಯೋಜನೆಗಳಿಂದ ನಿರಾಶ್ರಿತಗೊಂಡ ಅಭ್ಯಧಿಕ	ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮ	ಇತರರು
ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗ	22	-	03	01	01	17
ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ	03	02	-	01	-	-
ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ	-	-	-	-	-	-
ಪ್ರವರ್ಗ-1	01	01	-	-	-	-
ಪ್ರವರ್ಗ-2ಎ	05	01	01	01	01	01
ಪ್ರವರ್ಗ-2ಬಿ	-	-	-	-	-	-
ಪ್ರವರ್ಗ-3ಎ	-	-	-	-	-	-
ಪ್ರವರ್ಗ-3ಬಿ	-	-	-	-	-	-
ಒಟ್ಟು	31	04	04	03	02	18

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಗ್ರಾಮೀಣ, ಮಾಡಿ ಸೈನಿಕರು, ಯೋಜನೆಗಳಿಂದ ನಿರಾಶ್ರಿತಗೊಂಡ ಅಭ್ಯಧಿಕ ಮತ್ತು ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮ ಅಭ್ಯಧಿಕಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅದೇ ಪ್ರವರ್ಗದ ಇತರೆ ಅಭ್ಯಧಿಕಗಳಿಂದ ತುಂಬಲಾಗುವುದು.

ಸಹಿ/-

ಮೊಲೀಸ್ ಅಧಿಕ್ಷಕರು, ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆ.

ರಾಯಚೂರು

ಅನುಬಂಧ- ಏ
ಯಾದಗಿರಿ ಜಿಲ್ಲೆ

ನ್ಯಾಯ ಸಶಸ್ತ್ರ ಮೊಲೀಸ್ ಕಾನ್ಸಿಟೇಬಲ್ -11 ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ:

ವರ್ಗ	ಒಟ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಭ್ಯಧಿಕ	ಮಾಜಿ ಸೈನಿಕರು	ಯೋಜನೆಗಳಿಂದ ನಿರಾಶ್ರಿತಗೊಂಡ ಅಭ್ಯಧಿಕ	ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮ	ಇತರರು
ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗ	05	01	-	-	-	04
ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ	02	-	-	-	-	02
ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ	01	-	-	-	-	01
ಪ್ರವರ್ಗ-1	01	-	-	-	-	01
ಪ್ರವರ್ಗ-2ಎ	01	-	-	-	-	01
ಪ್ರವರ್ಗ-2ಬಿ	01	-	-	-	-	01
ಪ್ರವರ್ಗ-3ಎ	-	-	-	-	-	-
ಪ್ರವರ್ಗ-3ಬಿ	-	-	-	-	-	-
ಒಟ್ಟು	11	01	-	-	-	10

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಗ್ರಾಮೀಣ, ಮಾಜಿ ಸೈನಿಕರು, ಯೋಜನೆಗಳಿಂದ ನಿರಾಶ್ರಿತಗೊಂಡ ಅಭ್ಯಧಿಕ ಮತ್ತು ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮ ಅಭ್ಯಧಿಕಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅರಂತಹ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಅರ್ಥ ಪ್ರವರ್ಗದ ಇತರೆ ಅಭ್ಯಧಿಕಗಳಿಂದ ತುಂಬಲಾಗುವುದು.

ಸಹಿ/-
ಮೊಲೀಸ್ ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಯಾದಗಿರಿ ಜಿಲ್ಲೆ.
ಯಾದಗಿರಿ.